

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 3 «Ивушка» Ярославского муниципального района**

Аналитический отчет
результативности программы наставничества
в МДОУ № 3 «Ивушка» ЯМР
за 2023-2024 учебный год

2024г.

На основании приказа заведующего МДОУ № 3 «Ивушка» ЯМР от 01.09.2023 г. № 255 были назначены наставники для педагогов и намечен план работы с ними.

№	Наставник	Молодой специалист /
		Педагоги без опыта работы
1.	Воспитатель Бондаренко О.Ю.	Воспитатель Семченко А.Д.
2.	Воспитатель Беспалова Т.Б.	Воспитатель Чепелева А.А.
3.	Учитель-логопед Беззаботнова А.С.	Учитель-логопед Дьячкова А.С.
4.	Воспитатель Белозерова С.Н.	Воспитатель Горюнова И.Е. Воспитатель Миронова Е.В. Воспитатель Сафронова А.В.
5.	Педагог-психолог Веселова О.Ю.	Педагог-психолог Гаврилина А.В.
6.	Учитель-логопед Журкина О.В.	Учитель-логопед Житкова В.А.
7.	Воспитатель Оралова М.Е..	Воспитатель Локостова Я.В.
8.	Воспитатель Туркова П.А.	Воспитатель Понизовкина Д.Р. Воспитатель Козлова Н.Г.

Цель Программы	Внедрение модели наставничества для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемого, успешной личной и профессиональной самореализации педагогических работников разных уровней образования, в том числе и молодых специалистов.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none">1.Создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогических работников ДОУ, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;2.Оптимизация процесса формирования и развития профессиональных знаний, навыков, умений педагогических работников, в отношении которых осуществляется наставничество;3.Формирование активной гражданской и жизненной позиции педагогических работников, развитие у них ответственного и сознательного отношения к работе;4.Изучение с наставляемыми требований нормативных правовых актов, регламентирующих исполнение должностных обязанностей;5.Активизация участия молодых специалистов в профессиональных конкурсах, олимпиадах, фестивалях и других мероприятия педагогического сообщества ДОУ, муниципального, регионального и федерального уровней;6.Обеспечение сопровождения молодых специалистов при подготовке к процессу аттестации.7.Создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;8.Формирование открытого и эффективного педагогического сообщества, в котором выстроены партнерские отношения.

<p>Виды наставничества</p>	<ul style="list-style-type: none"> • традиционное наставничество («один-на-один») – взаимодействие между более опытным и начинающим работником в течение определенного продолжительного времени. Обычно проводится отбор наставника и наставляемого по определенным критериям: опыт, навыки, личностные характеристики и др.; • реверсивное наставничество («молодой – опытному») – профессионал младшего возраста становится наставником опытного педагогического работника по вопросам новых тенденций, технологий и др., а опытный педагогический работник становится наставником молодого педагогического работника в вопросах методики и организации учебно-воспитательного процесса; • партнерское наставничество («равный – равному») – взаимодействие между двумя сотрудниками, равными по уровню, один из которых имеет больший опыт в области профессиональных затруднений партнера; • групповое наставничество – форма наставничества, когда один наставник взаимодействует с группой наставляемых одновременно (от двух и более человек); • виртуальное (дистанционное) наставничество – дистанционная форма организации наставничества с использованием информационно-коммуникационных технологий, таких как видеоконференции, платформы для дистанционного обучения, социальные сети и онлайн-сообщества, тематические интернет-порталы и др. Обеспечивает постоянное профессиональное и творческое общение, обмен опытом между наставником и наставляемым, позволяет дистанционно сформировать пары «наставник – наставляемый», привлечь профессионалов и сформировать банк данных наставников, делает наставничество доступным для широкого круга лиц; • краткосрочное или целеполагающее наставничество – наставник и наставляемый встречаются по заранее установленному графику для постановки конкретных целей, ориентированных на определенные краткосрочные результаты. Наставляемый должен приложить определенные усилия, чтобы проявить себя в период между встречами и достичь поставленных целей; • ситуационное наставничество – наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них; как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного; • скоростное наставничество – однократная встреча наставляемого (наставляемых) с наставником более высокого уровня (профессионалом/компетентным лицом) с целью построения взаимоотношений с другими работниками, объединенными общими проблемами и интересами или обменом опытом. Такие встречи помогают формулировать и устанавливать цели индивидуального развития и карьерного роста на основе информации, полученной из
-----------------------------------	---

	<p>авторитетных источников, обмениваться мнениями и личным опытом, а также наладить отношения «наставник – наставляемый» («равный – равному»).</p> <p>Применение видов наставничества определяется в зависимости от цели персонализированной программы наставничества педагогического работника, имеющихся профессиональных затруднений, запроса наставляемого и имеющихся кадровых ресурсов. Виды наставничества могут быть использованы как индивидуально, так и в комплексе в зависимости от запланированных эффектов.</p>
Формы наставнической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • прямая (непосредственный контакт с молодым специалистом), общение с ним не только в рабочее время, но и в неформальной обстановке) и опосредованная (формальный контакт, путем советов, рекомендаций, но личные контакты сводятся к минимуму, а также влияние на его окружающую среду); • индивидуальная (за наставником закрепляется один молодой специалист) и групповая (наставничество распространяется на группу молодых специалистов); • открытая (двустороннее взаимодействие наставника и молодого специалиста) и скрытая (наставник воздействует на молодого специалиста); • коллективно-индивидуальная (наставничество над одним молодым специалистом осуществляет трудовой коллектив) или коллективно-групповая (наставничество трудового коллектива осуществляется над группой молодых специалистов).
Стили наставничества	<ul style="list-style-type: none"> • инструктаж – стиль, при котором наставник дает четкие пошаговые указания подопечному или предлагает ему копировать свои собственные действия; • объяснение – стиль, при котором наставник показывает, как правильно выполнить ту или иную работу, и подробно объясняет каждый шаг, дает обоснование своим действиям; • развитие – это стиль, при котором наставник предлагает решить производственную задачу и представить результат.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух этапов:

1. Оценка качества процесса реализации программы наставничества в МДОУ
2. Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

Были проанализированы возможности программы и угрозы ее реализации.

Форма наставничества	Возможности	Угрозы
-----------------------------	--------------------	---------------

<p>Воспитатель – воспитатель,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Изучить нормативно-правовую документацию, локальные акты и другие документы МДОУ Оказать помощь в ведении документации воспитателя (перспективный план работы, календарный план, табель посещаемости детьми группы детского сада, сведения одетях, план по самообразованию, диагностика). • Познакомить с внутренним механизмом использования дидактического и наглядного материалов. • Разработать и написать календарно-тематическое планирование на основе Основной образовательной программы. • Оказывать методическую помощь в организации работы по образовательным областям. • Использовать ИКТ в работе. • Организовать помощь по работе с родителями (планирование по работе с родителями, проведение родительских собраний, нетрадиционные формы взаимодействия). • Способствовать профессиональному становлению воспитателя и развитию способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности 	<ul style="list-style-type: none"> • Постоянно меняющийся документооборот • Угрозы отсутствуют • Недобросовестное исполнение работы механизма всеми участниками образовательного процесса • Угрозы отсутствуют • Принятие именно тех приёмов и методов, которыми пользуется наставник • Оснащение МДОУ ИКТ средствами • Отсутствие интереса родителей • Сохранение заинтересованности наставляемого в профессиональном росте
-----------------------------------	---	--

В ходе мониторинга были проанализирована эффективность программы наставничества за 2023/2024уч.г.

Показатели эффективности	Результата	
	Планируемый	Достигнутый
Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программе наставничества (%): отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программе наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программе, реализуемой в детском саду	100%	90%

Уровень удовлетворенности наставников участием в программе наставничества (%): отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программе наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программе, реализуемой в детском саду	100%	87%
---	------	-----

Критерии	Показатели	Проявление		
		Проявляется в Полной мере, 2 балла	Частично проявляется, 1 балл	Не проявляется, 0 баллов
Оценка программы наставничества в организации	Соответствие наставнической деятельности цели и задачам, по которым она осуществляется	2		
	Оценка соответствия организации наставнической деятельности принципам, заложенным в программе	2		
	Соответствие наставнической деятельности современным подходам и технологиям	2		
	Наличие комфортного психологического климата в организации	2		
	Логичность деятельности наставника, понимание им ситуации наставляемого и правильность выбора основного направления взаимодействия	2		
Определение эффективности участников наставнической деятельности организации	Степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельности	1		
	Уровень удовлетворенности партнеров от взаимодействия в наставнической	1		

	деятельности			
Изменения в личности наставляемого	Активность и заинтересованность в участии в мероприятиях, связанных с наставнической деятельностью		1	
	Степень применения наставляемыми полученных от наставника знаний, умений и опыта в профессиональных (учебных, жизненных) ситуациях, активная гражданская позиция	2		

- 15–18 баллов – оптимальный уровень;
- 9–14 баллов – допустимый уровень;
- 0–8 баллов – недопустимый уровень.

Эффективность программы наставничества – Оптимальный уровень эффективности (17 баллов) 94%

Можно сделать следующие выводы:

- Наставляемый педагог демонстрирует полученные знания на практике, заинтересован в дальнейшей работе, чувствует себя успешным и компетентным
- Методическая работа по сопровождению молодых педагогов внутри учреждения не достаточно сформирована и требует дальнейшего совершенствования

Изучение влияния программы на участников проходило посредством:

- анкетирования
- самоанализа:

мотивационно-личностный и профессиональный рост участников программы наставничества	развитие метапредметных навыков и уровня вовлеченности обучающихся в образовательную деятельность	качество изменений в освоении обучающимися образовательных программ	динамика образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт участников
Анкетирование			
87%	93%	73%	68%
Самоанализ			
74%	78%	73%	64%

Отчет о проведенных мероприятиях и их результатах представлены ниже					
№ п/п	Тема индивидуального плана работы	Дата	Отчет о проведенных мероприятиях	Ответственный	Результат Ссылка на материал
Анкетирование педагога					
1.	Проведена беседа с педагогом о имеющихся проблемах в работе.	11.09.2023год	Наставляемый - Чепелева А.А. Выявлены имеющие недостатки в работе педагога и личные качества. На основании беседы составлен план работы.	Беспалова Т.Б.	На основании этого составлен план работы: (см. план работы) https://disk.yandex.ru/i/dQLzKPkCiOcmxg
2.	«Определение профессиональных затруднений и запросов педагога»	06.09.2023г	Наставляемый Горюнова И.Е. Выявлены имеющие недостатки в работе педагога, на основании анкеты составлен план работы	Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/DsvRSVH833aEw
3.	«Определение профессиональных затруднений и запросов педагога»	06.09.2023г	Наставляемый Сафронова А.В. Выявлены имеющие недостатки в работе педагога, на основании анкеты составлен план работы	Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/bkBpRyaTfOlxzQ
4.	«Определение профессиональных затруднений и запросов специалиста»	18.09.2023	Наставляемый Житкова В.А. Составлен план работы на основе профессиональных затруднений и запроса специалиста	Журкина О.В.	https://disk.yandex.ru/i/Hc3iUv8k_fceUw
5.	«Определение профессиональных затруднений и запросов специалиста»	07.09.2023	Наставляемый Дьячкова А.С. Составлен план работы на основе профессиональных затруднений и запроса специалиста	Беззаботнова А.С.	https://disk.yandex.ru/i/V-RRYK2bHupQ3w

6.	11.09.2023год Проведена беседа с педагогом о имеющихся проблемах в работе.	Наставляемый - Семченко А. Д. Выявлены имеющиеся недостатки в работе педагога и личные качества. На основании беседы составлен план работы.	Бондаренко О.Ю.	https://disk.yandex.com/am/i/ad7c-8TSWx7l5g План работы наставника
Посещение наставником: ООД, режимных моментов и т.д.				
1.	27.11.2023г. Прогулка.	Наставляемый – Чепелева А. А. Проведен анализ прогулки: Структура прогулки была соблюдена. Даны рекомендации: На прогулке играть вместе с детьми в сюжетно-ролевые игры, вместе задумывать сюжет игр. Учить детей развивать сюжетную линию игры. Держать всех детей в поле зрения. Отмечены положительные стороны: Педагог организовала подвижные игры, трудовую деятельность и наблюдения. Детям было на прогулке интересно. Педагог и дальше будет усовершенствовать свои навыки.	Беспалова Т.Б.	
2.	В течение года.	Наставляемый – Чепелева А. А. Проведен анализ по ООД за год: у Анны Анатольевны имеется календарный план работы на неделю. Все написано правильно. Воспитатель знает, чем будет заниматься с детьми в течение дня. Заранее всегда подготовлен наглядно-демонстрационный материал к ООД. Все материалы и оборудование соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям, безопасны, доступны возрасту, рассчитаны на каждого ребенка. Воспитатель старается организовать интересную, содержательную	Беспалова Т.Б.	

		<p>деятельность детей в течение дня. Даны рекомендации: Уделять должное внимание подготовке раздаточного материала к занятиям. Продолжать планировать разнообразные методические приемы. Отмечены положительные моменты: Педагог всегда готовиться к занятиям очень ответственно.</p>		
3.	23.05.2024год	<p>Наставляемый – Чепелева А. А. Проведено открытое занятие по художественно-эстетическому развитию с детьми старшего дошкольного возраста (5-6лет) на тему «Мой город Ярославль» Проведен анализ занятия: Воспитатель использовала следующие методы и приемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показ с объяснением; беседа;- анализ и рисунков детей. Оказывала индивидуальную помощь. <p>Все приемы и методы работы на данном занятии соответствуют уровню подготовки детей. Прием использовала для активизации: проблемные вопросы. Даны рекомендации: В дальнейшем с помощью сюрпризного момента и наглядного материала поддерживать интерес к занятию у детей и дисциплину. Отмечены положительные моменты: Воспитатель организовала занятие таким образом, что многие дети выполняли работу самостоятельно, умело педагог осуществляла руководство и направляя беседу и свою помощь правильно.</p>	Беспалова Т.Б.	
4.	11.10.2023 Индивидуальное	<p>Материал соответствовал цели и задачам занятия. Использовались наглядные,</p>	Житкова В.А.	<p>https://disk.yandex.ru/i/1w12nAlpEvUTww</p>

	логопедическое занятие по постановке звука Тема: Звук [Ш]	словесные и практические методы. Реализация данных методов достигалась следующими приемами: анализ, синтез, обобщение, систематизация. Структура занятия построена последовательно по этапам, которые взаимосвязаны между собой. Объем запланированного материала выполнен.	Наставник: Журкина О.В.	
5.	19.10.2023 Подгрупповое логопедическое занятие в старшей группе «Звук А»	Поставленные задачи были выполнены. Занятие было построено логично, а этапы занятия взаимосвязаны и подчинены заданной теме «Звук А». Занятие прошло динамично и предусматривало смену деятельности (за столом, у доски). Были использованы логические приёмы: сравнение, обобщение. На занятии дети были заинтересованы, активны и внимательны.	Житкова В.А. Наставник: Журкина О.В.	https://disk.yandex.ru/i/G67Mu9NBHBJwg
6.	24.10.2023 Индивидуальное логопедическое занятие по автоматизации звука [Л] в обратных слогах, словах с обратными слогами для детей старшего дошкольного возраста (5-6 лет)	Материал соответствовал цели и задачам занятия. Использовались наглядные, словесные и практические методы. Реализация данных методов достигалась следующими приемами: анализ, синтез, обобщение, систематизация. Структура занятия построена последовательно по этапам, которые взаимосвязаны между собой. Объем запланированного материала выполнен. Использование презентации рационально.	Дьячкова А.С. Наставник: Беззаботнова А.С.	https://disk.yandex.ru/i/7ca9tgF0zPXL_Q
7.	09.11.2023 Подгрупповое занятие педагога - психолога по социально-эмоциональному развитию	Проведенное занятие было построено в соответствии с методикой проведения психологических занятий, реализованы все этапы занятия. Подобранные упражнения и	Гаврилина А.В. Наставник: Веселова О.Х.	

	дошкольников (гр. «Утята»)	приемы соответствовали целям и задачам занятия и работали на их достижение. Эмоциональный фон занятия - положительный. Обсуждены наиболее эффективные варианты проведения занятий и формы организации детей в соответствии с целями и задачами программы социально-эмоционального развития дошкольников.		
8.	12.12.2023 Подгрупповое логопедическое занятие по развитию речи (развитию лексико-грамматического строя речи, связной речи) для детей среднего дошкольного возраста (4-5 лет) с ТНР на тему: «Зима»	Поставленные задачи были выполнены. Занятие было построено логично, а этапы занятия взаимосвязаны и подчинены заданной теме «Зима». Занятие прошло динамично и предусматривало смену деятельности (за столом, на стульчиках, применение физкультминутки). Были отработаны навыки логического мышления, словообразования и словоизменения. На занятии дети были заинтересованы, активны и внимательны.	Дьячкова А.С. Наставник: Беззаботнова А.С.	https://disk.yandex.ru/i/bxrLYOCFNgyHww
9.	15.01.2024 Подгрупповое логопедическое занятие по лексической теме: «Домашние животные»	Поставленные задачи были выполнены. Занятие было построено логично, а этапы занятия взаимосвязаны и подчинены заданной теме «Домашние животные». Занятие прошло динамично и предусматривало смену деятельности (за столом, у доски). Были использованы логические приёмы: сравнение, обобщение. На занятии дети были заинтересованы, активны и внимательны.	Житкова В.А. Наставник: Журкина О.В.	https://disk.yandex.ru/i/Hv8lmgJzHTlung
10.	30.01.2024 Индивидуальное занятие на тему:	В ходе занятия прослеживалось единство коррекционных, образовательных и воспитательных задач. Для реализации	Житкова В.А. Наставник:	https://disk.yandex.ru/i/NTTiroW0Y-2sfXQ

	Автоматизация звука «Ж» в слогах и словах.	в каждой задаче были подобраны приемы в интересной и занимательной форме. На каждый момент занятия были наглядные пособия, которые стимулировали и активизировали ребенка к мыслительной деятельности. Все моменты занятия логичны и последовательны, подчинены одной теме.	Журкина О.В.	
11.	27.03.2024 Подгрупповое логопедическое занятие в старшей группе «Звуки П и Пь»	Поставленные задачи были выполнены. Занятие было построено логично, а этапы занятия взаимосвязаны и подчинены заданной теме «Звуки П и Пь». Занятие прошло динамично и предусматривало смену деятельности (за столом, у доски). Были использованы логические приёмы: сравнение, обобщение. На занятии дети были заинтересованы, активны и внимательны.	Житкова В.А. Наставник: Журкина О.В.	https://disk.yandex.ru/i/FHwL9JPDDwmVYQ
12.	22.05.2024г. ООД по ФЭМП «Один-много»	Наставляемый Горюнова И.Е. Проведен анализ занятия Даны рекомендации: подготавливать заранее наглядный материал, держать в поле зрения всех детей. Отмечены положительные стороны: педагогом были использованы игровые приёмы, дети были заинтересованы, активны, чувствовали себя комфортно, поставленные в ОД задачи были выполнены.	Горюнова И.Е. Наставник: Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/f8fScdM384mZg
13.	21.05.2024г. ООД по ХЭР «Мой город»	Наставляемый Сафронова А.В. Проведен анализ занятия Даны рекомендации: не забывать индивидуальный подход к ребенку с ОВЗ,	Сафронова А.В. Наставник: Белозерова С.Н.	

			<p>дать детям самостоятельный выбор в материале для выполнения задания. Отмечены положительные стороны: длительность занятия соответствовала возрасту и нормам СанПиНа, поставленные задачи были выполнены, дети с интересом выполняли поставленные задания.</p>			<p>https://disk.yandex.ru/i/K4UcYU723yvdPg https://disk.yandex.ru/i/pnSjсHIY21BMtg</p>
14.	19.12.2023г. ООД по познавательному развитию (ФЭМП) на тему: «В гости к диким животным»		<p>Наставляемый Понизовкина Д.Р. Проведен анализ занятия Даны рекомендации: держать в поле зрения всех детей. Отмечены положительные стороны: яркий, насыщенный наглядный материал.</p>	Понизовкина Д.Р. Наставник: Туркова П.А.		<p>https://disk.yandex.ru/i/WQPSoi3ZA1hfeA</p>
15.	18.04.2024г. ООД по познавательному развитию На тему « Морские обитатели»		<p>Наставляемый Понизовкина Д.Р. Проведен анализ занятия Хорошее, насыщенное занятие. Дети активны, занятие выстроено правильно. Наглядный материал соответствовал возрасту детей.</p>	Понизовкина Д.Р. Наставник: Туркова П.А.		<p>https://disk.yandex.ru/i/THioZivN3W_Fsg</p>
16.	9.04.2024г. ООД по познавательному развитию ФЭМП На тему: «Путешествие на цветочную поляну»		<p>Наставляемый Козлова Н.Г. Проведен анализ занятия Даны рекомендации: использовать индивидуальный подход к ребенку с ОВЗ. Отмечены положительные стороны: яркий, насыщенный наглядный материал. Хорошее, насыщенное занятие. Дети активны, занятие выстроено правильно.</p>	Козлова Н.Г. Наставник Туркова П.А.		
17.	15.05.2024 Подгрупповое занятие по развитию творческого		<p>Гаврилина А.В. Ответственно отнеслась к подготовке занятия: ею были подобраны интересные упражнения и игры,</p>	Гаврилина А.В. Наставник Веселова О.Х.		

	мышления «Небылицы»	соответствующие целям и задачам занятия. Стиль общения педагога-психолога с детьми - демократичный, доброжелательный. Наставляемому даны рекомендации по оптимизации этапов занятия и проведения отдельных упражнений.		
18.	20.02.2024г. Прогрулка.	Наставляемый – Локостова Я.В. Проведен анализ прогулки: Структура прогулки была соблюдена. Даны рекомендации: На прогулке играть вместе с детьми в сюжетно-ролевые игры. Держать всех детей в поле зрения. Правильно организовывать самостоятельную деятельность детей. Педагог и дальше будет усовершенствовать свои навыки.	Оралова М.Е.	
19.	19.03.2024 Посещение ООД	Наставляемый Локостова Я.В. Проведен анализ занятия Даны рекомендации: не забывать индивидуальный подход к ребенку . Отмечены положительные стороны: соответствовала возрасту , поставленные задачи были выполнены.	Оралова М.Е.	https://disk.yandex.ru/d/omsUy5UchCheOg
20.	9.05.2024г. ООД по познавательному развитию ФЭМП На тему: «Путешествие в подводное царство»	Наставляемый Семченко А.Д. Составлен конспект подгруппового занятия, определена цель и задачи, подготовлена презентация для интерактивной доски. Проведён анализ ООД, были даны рекомендации по использованию парварильной терминологии и дидактического материала	Бондаренко О.Ю.	
Посещение наставляемым у наставника: ООД, режимных моментов и т.д.				

1.	В течение года.	<p>Чепелева Анна Анатольевна в течение года наблюдала за режимными моментами у наставника Беспаловой Т.Б. Проведен анализ дежурства детей: Разобрали, соответствует ли сервировка стола к обеду, наблюдали за работой дежурных, а так же проконтролировали как дети мыли руки перед едой. Вспомнили КГН. Сделаны совместные выводы: Хвалить ребенка, если он съел весь обед. Предложено дежурным объявлять меню, своего рода актёрская мини-сценка. Ведь меню можно рассказать с выражением так, что дети, до сих пор не испытывавшие голод, захотят попробовать блюдо. Отмечены положительные стороны: Педагог похвалила детей, которые съели все без остатка. После окончания приема пищи дети умеют пользоваться салфеткой, поблагодарили за еду. Таким образом, планомерное, целенаправленное руководство питанием детей позволяет упражнять их во многих хороших поступках, прививать устойчивые гигиенические навыки, расширять их бытовую ориентацию, решать задачи нравственного воспитания.</p>	Чепелева А.А.
2.	В течение года.	<p>Наставляемый- Чепелева А.А. Анна Анатольевна в течение года наблюдала за режимными моментами наставника (прогулка, зарядка, гимнастика пробуждения и т.д.) Отмечены положительные моменты: Требования, вытекающие из режима понятны</p>	Чепелева А.А.

			детям, это дисциплинирует их. Видно, что режим дня в группе отвечает требованиям постоянности. Т.к. дети без капризов выполняют те или иные режимные процессы. Вывод: Режим дня в группе целесообразен, т.к. все требования режима имеют определенную цель, необходимые и обусловлены общей целью и задачами воспитания.			
3.	14.11.2023г. ООД по развитию речи «Одежда»	Наставник Белозерова С.Н. Проведен анализ занятия Даны рекомендации: делать сюрпризный момент, для заинтересованности детей, больше делать в занятии двигательную активность для детей.	Горюнова И.Е.		https://disk.yandex.ru/i/TKK-eixrWNUKVVQ	
4.	23.10.2023 Подгрупповое психологическое занятие в гр. «Ромашка» «Мы такие разные, но мы вместе»	Наставник Веселова О.Х. Наставником проведен самоанализ занятия. Совместно проанализированы этапы проведения занятия, используемые приемы и методы.	Гаврилина А.В. Веселова О.Х.			
5.	15.11.2023 Подгрупповое логопедическое занятие в старшей группе «Звук А, буква Аа»	Самоанализ наставника	Журкина О.В.			
6.	13.11.2023 Подгрупповое логопедическое занятие в средней группе по звуковой культуре речи «Дифференциация слогов»	Самоанализ наставника	Беззаботнова А.С.			
7.	16.11.2023 Индивидуальное логопедическое занятие «Автоматизация звука Л»	Самоанализ наставника	Журкина О.В.			

	режимные моменты	Наставляемый в течение прогулки провела наблюдение, беседу с детьми, подвижные и малоподвижные игры. Даны рекомендации: правильно организовывать индивидуальную работу с детьми ОВЗ.		
13.	Январь 2024г. Просмотр прогулки в холодное время года	Наставник Бондаренко О.Ю. Прогулка соответствует возрастным особенностям, были использованы различные виды деятельности (наблюдения, беседа, игра малой подвижности, д\и, п\и, организована самостоятельная деятельность)	Семченко А.Д.	
14.	Ноябрь 2023 ООД по ФЭМП “Теремок”	Самоанализ наставника	Понизовкина Д.Р. Козлова Н.Г.	https://disk.yandex.ru/i/fX0kuszAzxpWlQ
15.	Апрель 2024 ООД “Весна”	Самоанализ наставника	Понизовкина Д.Р. Козлова Н.Г.	https://disk.yandex.ru/i/a9NJD0S_Falsdw
16.	Март 2024г. Просмотр прогулки в режимные моменты	В течении прогулки провела наблюдение, беседу с детьми, подвижные игры, малоподвижную игру, сюжетно-ролевую игру. Самоанализ. Обсуждение.	Понизовкина Д.Р. Козлова Н.Г.	
17.	17.04.2023 г. Открытый показ индивидуального занятия с ребенком с ОВЗ и использованием интерактивной песочницы	Даны рекомендации по использованию интерактивного оборудования в коррекционной работе с детьми с ОВЗ	Гаврилина А.В. Веселова О.Х.	
18.	10.06.2024 г. Совместная подготовка и	Получена положительная обратная связь от родителей и детей.	Гаврилина А.В. Веселова О.Х.	https://drive.google.com/file/d/12ztIRMZs7ntO4mL5N56rzHqgc9X-IGL/view?usp=sharing

	проведение психологического практикума для родителей и детей «Ассоциативные игры на развитие творческого мышления»			
Консультации, памятки, буклеты				
1.	Дата 12.09. по 02.10.2023 г. Консультация на тему: «Виды и формы планирования в ДОУ»	Даны советы молодому педагогу - и рекомендации по оформлению документации (таблиц) по мониторингу. (Форма его проведения, подбор диагностического материала).	Беспалова Т.Б.	
2.	09.10.-23.11.2023г Консультация на тему: «РПС для детей старшего дошкольного возраста»	Обсуждение (принципы построения, наличие игровых центров их оснащение, смена материала).	Беспалова Т.Б.	
3.	23.11- по 29.01.2024г Консультации: 1. «Организация игровой деятельности с детьми во второй половине дня». 2.«Проектная деятельность в ДОУ»	Задание молодому специалисту- Разработать самостоятельно проект. (Выбор темы самостоятельно)	Беспалова Т.Б.	Педагог научилась самостоятельно составлять и реализовывать проекты в группе.
4.	15.01.-12.02. 2024г Консультации: 1.«Использование презентаций в работе с детьми и родителями». 2. «Новые технологии и методы работы	Активизировать родителей.	Беспалова Т.Б.	

	при реализации ФГОС»				
5.	26.02.-29.03.2024г Консультация: «Использование современных здоровьесберегающих технологий в работе с детьми»	Беседы и советы наставника о проведении ООД и использование на занятиях современных здоровьесберегающих технологий, эффективное использование дидактического материала в работе с детьми.	Беспалова Т.Б.		
6.	03.04.-17.04. 2024г Беседы с педагогом: «Какие технологии она использует в работе с детьми?».	Даны рекомендации, использовать на занятиях интерактивную доску не более 10мин.	Беспалова Т.Б.		
7.	Консультация: «Портфолио педагога в условиях реализации ФГОС ДО».	(в течение года) Оказать помощь по введению и оформлению портфолио педагога. Общие вопросы по ведению портфолио.	Беспалова Т.Б.		
8.	27.05.-31.05. 2024 г. Консультация: «Подготовка к летней оздоровительной работе» (Планирование на лета)	Ознакомление с требованиями к работе с детьми в летний период: «Летняя оздоровительная работа в ДОУ»	Беспалова Т.Б.		
9.	Октябрь 2023г. Консультация «Организация и методика проведения прогулки в детском саду»	Даны советы молодым педагогам (<i>Горюновой И.Е., Сафроновой А.В.</i>) в правильности проведения прогулки в соответствии со структурой прогулки и возрастом детей	Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/ZeOErvWGV_PtZw	
10.	Октябрь 2023г. Консультация «Проблемы адаптации и пути их решения»	Даны советы молодому педагогу (<i>Горюновой И.Е.</i>) про индивидуальные особенности детей в период адаптации, про правильность приёма детей, игры в период адаптации	Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/S728X1cH598_KA	

	□□□□□□>				
16.	Апрель 2024. Консультация по подготовке анализа коррекционной работы за 2023-2024 учебный год	Даны рекомендации по проведению анализа коррекционной работы, подготовке отчетной документации.	Гаврилина А.В. Веселова О.Х.		
17.	Январь 2024 Консультация Организации образовательного деятельности с детьми раннего возраста	Даны рекомендации молодому педагогу по работе с детьми раннего возраста	Орлова М.Е. Локостова Я.В.	https://disk.yandex.com.am/i/7ZcSi0I6vOBQ2A	
18.	Февраль 2024 Консультация Система работы по раннему возрасту	Даны рекомендации по системе работы раннего возраста	Орлова М.Е. Локостова Я.В.	https://disk.yandex.com.am/i/ubd4fEyouutz45w	
19.	Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников.	Даны рекомендации по составлению плана работы, обозначена цель и задачи	Бондаренко О.Ю. Семченко А.Д.	План работы с родителями https://disk.yandex.com.am/d/otW0vhfRskBsza	
Другие мероприятия по плану наставника					
1.	Знакомство с новой Федеральной образовательной программой; -Изучение годового плана работы ДОУ: - структура перспективно- календарного планирования; - структура комплексно- тематического планирования.	Ознакомлена Чепелева А.А. с ФОП; годовым планом работы; санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами ДОУ, локальными актами ДОУ.	Беспалова Т.Б.- наставник.		

2.	Оказание помощи в подготовке и проведении мониторинга развития детей в начале учебного года. Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала.	Чепелева А.А. владеет определенными знаниями и использует их в работе. Научилась правильно вести обследование детей, заполнять таблицы, графики и составлять аналитическую справку.	Беспалова Т.Б.- наставник.	
3.	Оформление и введение документации группы.	Педагог знает структуру перспективно-календарного планирования; - комплексно-тематического планирования. Правильно пишет планы.	Беспалова Т.Б.- наставник.	
4.	Методика проведения детских праздников (утренников) в детском саду.	Анна Анатольевна теперь умеет вести утренники.	Беспалова Т.Б.- наставник.	
5.	Оказание помощи в заполнении индивидуальной образовательной программы на детей с ОВЗ (ИОП) МЕРСИБО	Оказание помощи и ответы на интересующие вопросы.	Сафронова А.В., Миронова Е.В.	
6.	Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников.	Оказание помощи и ответы на интересующие вопросы. Консультация.	Сафронова А.В. Миронова Е.В. Горюнова И.В.	https://disk.yandex.ru/i/KD5cZBQgh3PHXQ
7.	Проведение родительского собрания	Помощь в составлении конспекта и организации родительского собрания.	Сафронова А.В. Горюнова И.В.	https://disk.yandex.ru/i/KL-ujUwgP16aNw
8.	Оформление документации	Показ ведения документации	Журкина О.В. Житкова В.А.	

	учителя-логопеда				
9.	Организация первичной диагностики	Познакомила с правилами, приемами работы с детьми во время проведения диагностического обследования. Оказала помощь в составлении индивидуального образовательного маршрута воспитанников по результатам диагностического обследования	Журкина О.В. Житкова В.А.		
10.	Содействие в организации образовательной развивающей предметно-пространственной среды в логопедическом кабинете	Оказала помощь в подборе материала и пособий	Журкина О.В. Житкова В.А.		
11.	Помощь в подготовке к участию в родительском собрании. Помощь в подготовке к проведению индивидуальных консультаций родителей по результатам первичного логопедического обследования.	Оказала помощь в освещении вопросов организации работы учителя-логопеда с детьми, имеющими статус ОВЗ	Журкина О.В. Житкова В.А.		
12.	Оформление документов на ПМПК	Даны рекомендации	Журкина О.В. Житкова В.А.		

13.	Помощь в подготовке к проведению индивидуальных консультаций родителей по результатам логопедической работы за I полугодие	Оказана помощь в подготовке рекомендаций родителям	Журкина О.В. Житкова В.А.	
14.	Оказание помощи в определении характера динамики, результативности работы, составление прогноза дальнейшего развития	Помощь в анализе работы специалиста, определены положительные моменты и трудности	Журкина О.В. Житкова В.А.	
15.	Подведение итогов работы за год	Помощь в анализе работы за учебный год, выявлены профессиональные затруднения и определены пути их устранения	Журкина О.В. Житкова В.А.	
16.	Оформление документации учителя-логопеда	Показ ведения документации	Беззаботнова А.С. Дьячкова А.С.	
17.	Организация первичной диагностики	Познакомила с правилами, приемами работы с детьми во время проведения диагностического обследования. Оказала помощь в составлении индивидуального образовательного маршрута воспитанников по результатам диагностического обследования.	Беззаботнова А.С. Дьячкова А.С.	
18.	Содействие в организации образовательной развивающей предметно-пространственной среды в логопедическом	Оказала помощь в подборе материала и пособий	Беззаботнова А.С. Дьячкова А.С.	

	кабинете			
19.	Помощь в подготовке к участию в родительском собрании. Помощь в подготовке к проведению индивидуальных консультаций родителей по результатам первичного логопедического обследования.	Оказала помощь в освещении вопросов организации работы учителя-логопеда с детьми, имеющими статус ОВЗ	Беззаботнова А.С. Дьячкова А.С.	
20.	Оформление документов на ПМПК	Даны рекомендации	Беззаботнова А.С. Дьячкова А.С.	
21.	Оказание помощи в заполнении индивидуальной образовательной программы на детей с ОВЗ (ИОП) МЕРСИБО	Оказание помощи и ответы на интересующие вопросы.	Туркова П.А. Понизовкина Д.Р. Козлова Н.Г.	
22.	Оформление документации воспитателя	Показ документации. Помощь в оформлении.	Туркова П.А. Понизовкина Д.Р. Козлова Н.Г.	
23.	Совместное обсуждение сложных случаев из психологической практики работы в ДОУ и поиск путей помощи (при сопровождении детей, консультировании родителей, работа с семьями группы риска)	Актуализирована проблема. Совместно найдены пути помощи семье, ребенку.	Гаврилина А.В. Веселова О.Х.	

24.	Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников.	Оказание помощи и ответы на интересующие вопросы. Консультация.	Оралова М.Е. Локостова Я.В.
-----	--	--	--------------------------------

В рамках школы высшего профессионального мастерства наставниками были проведены занятия

№ п/п	Форма	Занятия в рамках ШВПМ	Дата	Ответственный
1.	Семинар – практикум	Составление ИОП (практическая часть)	28.09.2024г.	Куратор Ст. воспитатель Царькова С.Г. Воспитатель Беспалова Т.Б.
2.	Семинар – практикум	Заполнение ИОП в программе «Мерсибо»	04.10.2024 г.	Ст. воспитатель Царькова С.Г. Педагог - психолог Новикова Ю.А.
3.	Семинар – практикум	«Конструирование учебного занятия в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	8.11.2023 г.	Куратор Ст. воспитатель Царькова С.Г.
4.	Семинар – практикум	« Секреты успешной работы с родителями»	13.03.2024 г.	Куратор Ст. воспитатель Царькова С.Г. Наставники: Туркова П.А. Белозерова С.Н. Бондаренко О.Ю. Беспалова Т.Б.
5.	Подготовка учебно-методических материалов для выпуска сборника к Году педагога и наставника			Педагог - психолог Новикова Ю.А. Наставники и стажеры
6.	Школа «Стань профи» для ДОУ			Наставник Белозерова С. Н., Стажер Миронова Е.В.

Наставляемые приобрели возможность личного и профессионального роста. Улучшилось качество образовательного процесса в ДОУ. Ускорился процесс профессионального становления молодого специалиста.
















Управленческие решения:

1. Продолжить работу по программе наставничества в 2024/2023 учебном году с учетом результатов мониторинга.
2. Усовершенствовать сопровождение участников программы «Наставничества»
3. Подключить психологическое сопровождение для участников программы «Наставничества»

Куратор старший воспитатель _____ / Царькова С.Г./

№	Наставник	Подпись	Молодой специалист / Педагоги без опыта работы	Подпись
1.	Воспитатель Бондаренко О.Ю.		Воспитатель Семченко А.Д.	
2.	Воспитатель Беспалова Т.Б.		Воспитатель Чепелева А.А.	
3.	Учитель-логопед Беззаботнова А.С.		Учитель-логопед Дьячкова А.С.	
4.	Воспитатель Белозерова С.Н.		Воспитатель Горюнова И.Е. Воспитатель Миронова Е.В. Воспитатель Сафронова А.В.	
5.	Педагог-психолог Веселова О.Ю.		Педагог-психолог Гаврилина А.В.	
6.	Учитель-логопед Журкина О.В.		Учитель-логопед Житкова В.А.	
7.	Воспитатель Оралова М.Е..		Воспитатель Локостова Я.В.	
8.	Воспитатель Туркова П.А.		Воспитатель Понизовкина Д.Р. Воспитатель Козлова Н.Г.	

Куратор старший воспитатель _____ / Царькова С.Г. /

№	Наставник	Подпись	Молодой специалист / Педагоги без опыта работы	Подпись
1.	Воспитатель Бондаренко О.Ю.		Воспитатель Семченко А.Д.	
2.	Воспитатель Беспалова Т.Б.		Воспитатель Чепелева А.А.	
3.	Учитель-логопед Беззаботнова А.С.		Учитель-логопед Дьячкова А.С.	
4.	Воспитатель Белозерова С.Н.		Воспитатель Горюнова И.Е. Воспитатель Миронова Е.В. Воспитатель Сафронова А.В.	
5.	Педагог-психолог Веселова О.Ю.		Педагог-психолог Гаврилина А.В.	
6.	Учитель-логопед Журкина О.В.		Учитель-логопед Житкова В.А.	
7.	Воспитатель Оралова М.Е..		Воспитатель Локостова Я.В.	
8.	Воспитатель Туркова П.А.		Воспитатель Понизовкина Д.Р. Воспитатель Козлова Н.Г.	