

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 3 «Ивушка» Ярославского муниципального района**

**Аналитический отчет
результативности программы наставничества
в МДОУ № 3 «Ивушка» ЯМР
за 2024-2025 учебный год.**

2025 г.

На основании приказа заведующего МДОУ № 3 «Ивушка» ЯМР от 29.08.2024 г. № 175 были назначены наставники для педагогов и намечен план работы с ними.

№	Наставник	Молодой специалист / Педагоги без опыта работы
1.	Воспитатель Бондаренко О.Ю.	Воспитатель Семченко А.Д.
2.	Инструктор по ФК Колесникова В.А.	Инструктор по Тропина А.А.
3.	Воспитатель Разгуляева Л.Н.	Воспитатель Чепелева А.А. Воспитатель Миронова Е.В. Воспитатель Паранюк Н.Н.
4.	Воспитатель Белозерова С.Н.	Воспитатель Горюнова И.Е. Воспитатель Сафронова А.В.
5.	Педагог-психолог Веселова О.Ю.	Педагог-психолог Гаврилина А.В.
6.	Учитель-логопед Журкина О.В.	Учитель-логопед Житкова В.А.
7.	Воспитатель Туркова П.А.	Воспитатель Поздизовкина Д.Р. Воспитатель Керунова А.Б. Воспитатель Федорова Т.В. Воспитатель Козлова Н.Г. Воспитатель Киселева С.Н.
8.	Муз.руководитель Арнгольд А.Е.	Муз.руководитель Холодякова М.Р.

Ссылка на целевую страницу Наставничество на сайте ОО: <https://ds3yar.edu.yar.ru/nastavnichestvo.html>

Работа по наставничеству велась в соответствии с планом на 2024-2025 учебный год по нескольким направлениям: консультирование, просмотр и показ мероприятий, партнерская деятельность, самообразование.

Цель Программы	Внедрение модели наставничества для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемого, успешной личной и профессиональной самореализации педагогических работников разных уровней образования, в том числе и молодых специалистов.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогических работников ДОУ, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров; 2. Оптимизация процесса формирования и развития профессиональных знаний, навыков, умений педагогических работников, в отношении которых осуществляется наставничество; 3. Формирование активной гражданской и жизненной позиции педагогических работников, развитие у них ответственного и сознательного отношения к работе; 4. Изучение с наставляемыми требований нормативных правовых актов, регламентирующих исполнение должностных обязанностей; 5. Активизация участия молодых специалистов в профессиональных конкурсах, олимпиадах, фестивалях и других мероприятиях педагогического сообщества ДОУ, муниципального, регионального и

	<p>федерального уровня;</p> <p>6. Обеспечение сопровождения молодых специалистов при подготовке к процессу аттестации.</p> <p>7. Создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;</p> <p>8. Формирование открытого и эффективного педагогического сообщества, в котором выстроены партнерские отношения.</p>
<p>Виды наставничества</p>	<ul style="list-style-type: none"> • традиционное наставничество («один-на-один») – взаимодействие между более опытным и начинающим работником в течение определенного продолжительного времени. Обычно проводится отбор наставника и наставляемого по определенным критериям: опыт, навыки, личностные характеристики и др.; • реверсивное наставничество («молодой – опытному») – профессионал младшего возраста становится наставником опытного педагогического работника по вопросам новых тенденций, технологий и др., а опытный педагогический работник становится наставником молодого педагогического работника в вопросах методики и организации учебно-воспитательного процесса; • партнерское наставничество («равный – равному») – взаимодействие между двумя сотрудниками, равными по уровню, один из которых имеет больший опыт в области профессиональных затруднений партнера; • групповое наставничество – форма наставничества, когда один наставник взаимодействует с группой наставляемых одновременно (от двух и более человек); • виртуальное (дистанционное) наставничество – дистанционная форма организации наставничества с использованием информационно-коммуникационных технологий, таких как видеоконференции, платформы для дистанционного обучения, социальные сети и онлайн-сообщества, тематические интернет-порталы и др. Обеспечивает постоянное профессиональное и творческое общение, обмен опытом между наставником и наставляемым, позволяет дистанционно сформировать пары «наставник – наставляемый», привлечь профессионалов и сформировать банк данных наставников, делает наставничество доступным для широкого круга лиц; • краткосрочное или целеполагающее наставничество – наставник и наставляемый встречаются по заранее установленному графику для постановки конкретных целей, ориентированных на определенные краткосрочные результаты. Наставляемый должен приложить определенные усилия, чтобы проявить себя в период между встречами и достичь поставленных целей; • ситуационное наставничество – наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них;

	<p>как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного;</p> <ul style="list-style-type: none"> • скоростное наставничество – однократная встреча наставляемого (наставляемых) с наставником более высокого уровня (профессионалом/компетентным лицом) с целью построения взаимоотношений с другими работниками, объединенными общими проблемами и интересами или обменом опытом. Такие встречи помогают формулировать и устанавливать цели индивидуального развития и карьерного роста на основе информации, полученной из авторитетных источников, обменяться мнениями и личным опытом, а также наладить отношения «наставник – наставляемый» («равный – равному»). <p>Применение видов наставничества определяется в зависимости от цели персонализированной программы наставничества педагогического работника, имеющихся профессиональных затруднений, запроса наставляемого и имеющихся кадровых ресурсов. Виды наставничества могут быть использованы как индивидуально, так и в комплексе в зависимости от запланированных эффектов.</p>
<p>Формы наставнической деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • прямая (непосредственный контакт с молодым специалистом), общение с ним не только в рабочее время, но и в неформальной обстановке) и опосредованная (формальный контакт, путем советов, рекомендаций, но личные контакты сводятся к минимуму, а также влияние на его окружающую среду); • индивидуальная (за наставником закрепляется один молодой специалист) и групповая (наставничество распространяется на группу молодых специалистов); • открытая (двустороннее взаимодействие наставника и молодого специалиста) и скрытая (наставник воздействует на молодого специалиста); <p>коллективно-индивидуальная (наставничество над одним молодым специалистом осуществляет трудовой коллектив) или коллективно-групповая (наставничество трудового коллектива осуществляется над группой молодых специалистов).</p>
<p>Стили наставничества</p>	<ul style="list-style-type: none"> • инструктаж – стиль, при котором наставник дает четкие пошаговые указания подопечному или предлагает ему копировать свои собственные действия; • объяснение – стиль, при котором наставник показывает, как правильно выполнить ту или иную работу, и подробно объясняет каждый шаг, дает обоснование своим действиям; <p>развитие – это стиль, при котором наставник предлагает решить производственную задачу и представить результат.</p>

Мониторинг программы наставничества состоит из двух этапов:

1. Оценка качества процесса реализации программы наставничества в МДОУ
2. Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

Были проанализированы возможности программы и угрозы ее реализации.

Возможности	Угрозы
<ul style="list-style-type: none"> • Изучить нормативно-правовую документацию, локальные акты и другие документы МДОУ • Оказать помощь в ведении документации воспитателя (перспективный план работы, календарный план, табель посещаемости детьми группы детского сада, сведения о детях, план по самообразованию, диагностика). • Познакомить с внутренним механизмом использования дидактического и наглядного материалов. • Разработать и написать календарно-тематическое планирование на основе Основной образовательной программы. • Оказывать методическую помощь в организации работы по образовательным областям. • Использовать ИКТ в работе. • Организовать помощь по работе с родителями (планирование по работе с родителями, проведение родительских собраний, нетрадиционные формы взаимодействия). • Способствовать профессиональному становлению воспитателя развитию способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности 	<ul style="list-style-type: none"> • Постоянно меняющийся документооборот • Угрозы отсутствуют • Недобросовестное исполнение работы механизма всеми участниками образовательного процесса • Угрозы отсутствуют • Принятие именно тех приёмов и методов, которыми пользуется наставник • Оснащение МДОУ ИКТ средствами • Отсутствие интереса родителей • Сохранение заинтересованности наставляемого в профессиональном росте

В ходе мониторинга были проанализирована эффективность программы наставничества за 2024/2025 уч.г.

Показатели эффективности	Результата	
	Планируемый	Достигнутый
Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программе наставничества (%): отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программе наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программе, реализуемой в детском саду	100%	90%
Уровень удовлетворенности наставников участием в программе наставничества (%): отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программе наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программе, реализуемой в детском саду	100%	87%

Критерии	Показатели	Проявление		
		Проявляется в Полной мере, 2 балла	Частично проявляется, 1 балл	Не проявляется, 0 баллов
Оценка программы наставничества в организации	Соответствие наставнической деятельности цели и задачам, по которым она осуществляется	2		
	Оценка соответствия организации наставнической деятельности принципам, заложенным в программе	2		
	Соответствие наставнической деятельности современным подходам и технологиям	2		
	Наличие комфортного психологического климата в организации	2		
	Логичность деятельности наставника, понимание им ситуации наставляемого и правильность выбора основного направления взаимодействия	2		
Определение эффективности участников наставнической деятельности организации	Степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельности	1		
	Уровень удовлетворенности партнеров от взаимодействия в наставнической	1		

	деятельности			
Изменения в личности наставляемого	Активность и заинтересованность в участии в мероприятиях, связанных с наставнической деятельностью		1	
	Степень применения наставляемыми полученных от наставника знаний, умений и опыта в профессиональных (учебных, жизненных) ситуациях, активная гражданская позиция	2		

- 15–18 баллов – оптимальный уровень;
- 9–14 баллов – допустимый уровень;
- 0–8 баллов – недопустимый уровень.

Эффективность программы наставничества – Оптимальный уровень эффективности (17 баллов) 94%

Можно сделать следующие выводы:

- Наставляемый педагог демонстрирует полученные знания на практике, заинтересован в дальнейшей работе, чувствует себя успешным и компетентным
- Методическая работа по сопровождению молодых педагогов внутри учреждения не достаточно сформирована и требует дальнейшего совершенствования

Изучение влияния программы на участников проходило посредством:

- анкетирования
- самоанализа:

мотивационно-личностный и профессиональный рост участников программы наставничества	развитие метапредметных навыков и уровня вовлеченности обучающихся в образовательную деятельность	качество изменений в освоении обучающимися образовательных программ	динамика образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт участников
Анкетирование			
87%	93%	73%	68%
Самоанализ			
74%	78%	73%	64%

№ п/п	Тема индивидуального плана работы	Отчет о проведенных мероприятиях	Ответственный	Результат
1.	«Выявление затруднений молодого педагога»	09.09.2024 г. Наставляемый Горюнова И.Е. Выявлены имеющиеся недостатки в работе педагога, на основании анкеты составлен план работы	Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/xxM_GonnToOMBQ
2.	«Выявление затруднений молодого педагога»	09.09.2024 г. Наставляемый Сафронова А.В. Выявлены имеющиеся недостатки в работе педагога, на основании анкеты составлен план работы	Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/iih-pB2ZuwOwlQ
3.	Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года.	18.09.2024 г. Наставляемый Миронова Е.В. Наставляемый Чепелева А.А. Наставляемый Паранюк Н.Н.	Разгуляева Л.Н.	
4.	Анкета на изучение затруднений молодого педагога	Наставляемый Семченко А.Д.	Бондаренко О.Ю.	https://disk.yandex.com.am/d/yoWAipNaQsZw1Q
5.	«Выявление затруднений молодого педагога»	Наставляемый Холодякова М.Р.	Арнгольд А.Е.	
6.	«Выявление затруднений молодого педагога»	Наставляемый Киселева С.Н Наставляемый Керунова А.Б. Наставляемый Фёдорова Т.В	.	

7.	составлен перспективный план работы	план работы, анализ	Бондаренко.О.Ю.	https://disk.yandex.com.am/d/FH9QUBZuJLhvQA
8.	Составлен перспективный план работы	план работы, анализ	Колесникова В.А.	https://disk.yandex.ru/i/Uu68C3QCm_z7Lg
9.	Проведение утренней гимнастик и в разных возрастных группах	5.09.2024 г. Просмотр утренней гимнастики, проведение анализа, после этого даны рекомендации и примеры картотек утренних гимнастик на все возраста.	Колесникова В.А.	https://disk.yandex.ru/i/E2EexU-i-V_SDA https://disk.yandex.ru/i/dc6jJ3kkwhPEKA https://disk.yandex.ru/i/atAVB-dfy0Vxzw https://disk.yandex.ru/i/qE4lgJ8ZbghsPA
10.	Посещение наставником ООД (занятий по физической культуре)	9.10.2024г Посещение занятия по физической культуре для детей 5-6 лет. Даны рекомендации.	Колесникова В.А.	
11.	Прогулка	12.12.2024 г. Наставляемый- Горюнова И.Е. Проведен анализ прогулки: Структура прогулки была соблюдена. Даны рекомендации: На прогулке играть вместе с детьми в сюжетно-ролевые игры. Держать всех детей в поле зрения. Отмечены положительные стороны: Педагог организовала подвижные игры, трудовую деятельность и наблюдения. Детям было на прогулке интересно. Педагог и дальше будет совершенствовать свои навыки.	Белозерова С.Н.	
12.	Открытое ООД (провели совместно)	Февраль 2025 г. Наставляемый- Горюнова И.Е. Отмечены положительные стороны:	Белозерова С.Н. Горюнова И.Е.	https://disk.yandex.ru/i/WarE3Z66RHqbNA

		педагогом были использованы игровые приёмы, дети были заинтересованы, активны, чувствовали себя комфортно, поставленные в ООД задачи были выполнены.		
13.	Прогулка	Декабрь 2024 г. Наставляемый- Сафронова А.В. Проведен анализ прогулки: Структура прогулки была соблюдена. Даны рекомендации: На прогулке играть вместе с детьми в сюжетно-ролевые игры, подвижные, игры малой подвижности, а также дидактические игры. Держать всех детей в поле зрения. Отмечены положительные стороны: Педагог организовала беседу с детьми, наблюдение. Детям было на прогулке интересно и весело. Педагог и дальше будет совершенствовать свои навыки.	Белозерова С.Н.	
14.	Открытое занятие - мастер - класс(провели вместе)	26 ноября 2024 года Наставляемый: Миронова Е.В.	Разгуляева Л.Н.	
15.	Формирование элементарных математических представлений на тему «Путешествие в Царство Математики» для детей старшего дошкольного возраста 6-7 лет	Март 2024	Бондаренко О.Ю.	https://disk.yandex.com/am/i/9DtUqdKWFOa3MQ
16.	Посещение наставником НОД (занятия по м	Сентябрь 2024	Арнгольд А.Е.	

	узыкально-эстетическому воспитанию)			
17.	Посещение наставником новогоднего праздника	Декабрь 2024	Арнгольд А.Е.	
18.	Посещение наставником НОД (занятия по музыкально-эстетическому воспитанию)	Март 2025	Арнгольд А.Е.	
19.	Организация НОД в группах раннего возраста. Методика проведения занятий»	Октябрь-ноябрь 2024	Патуева П.А. Киселева С.Н. Керунова А.Б. Фёдорова Т.В.	https://disk.yandex.ru/i/mtzsDsLDqXlzKg
20.	Посещение наставником НОД «В гостях у сказки»	Октябрь 2024	Козлова Н.Г.	https://disk.yandex.ru/d/-TQMicNvq0lr6A
21.	Посещение наставником НОД « В гостях у диких животных»	Ноябрь 2024	Понизовкина Д.Р.	https://disk.yandex.ru/d/nX5oOK0bGG9M-w
22.	Прогулка	Декабрь . Наставляемый- Керунова А.Б Проведен анализ прогулки: Структура прогулки была соблюдена. Даны рекомендации: На прогулке играть вместе с детьми подвижные игры. Держать всех детей в поле зрения. Отмечены положительные стороны: Педагог организовала трудовую деятельность и наблюдения. Детям было на прогулке интересно. Педагог и дальше будет совершенствовать свои навыки.	Патуева П.А.	

23.	Прогулка	Март . Наставляемые-Киселева С.Н.Козлова Н.Г Проведен анализ прогулки: Структура прогулки была соблюдена. Даны рекомендации: На прогулке играть вместе с детьми в игры. Организовать творческую деятельность с детьми. Держать всех детей в поле зрения. Отмечены положительные стороны: Педагог организовала трудовую деятельность и наблюдения. (Предложила педагогам листы наблюдений)Педагог и дальше будет совершенствовать свои навыки.	Патуева П.А.	https://disk.yandex.ru/i/v0-9TIIJKqHkHg
24.	Прогулка	Январь . Наставляемый-Фёдорова Т.В. Проведен анализ прогулки: Структура прогулки была соблюдена. Даны рекомендации: выдерживать время прогулки.	Патуева П.А.	
25.	Сентябрь 2024 ООД по физической культуре для детей 6-7 лет	Наставляемый- Тропина А.А.	Колесникова В.А.	https://disk.yandex.ru/i/T5fqG14ZcFhzoQ
26.	Октябрь 2024 ООД по речевому развитию «Фрукты»	Наставляемый Сафронова А.В.	Белозерова С.Н.	См. план наставника
27.	Октябрь 2024 ООД по ознакомлению с окружающим миром «Корзина с фруктами»	Наставляемый Горюнова И.Е.	Белозерова С.Н.	См. план наставника
28.	Ноябрь 2024 ООД ФМП	Наставляемый Чепелева А.А.	Разгуляева Л.Н.	

	«Количество и счет : число 12»			
29.	Посещение наставляемым НОД (занятия по музыкально-эстетическому воспитанию)	Холодякова М.Р.	Арнгольд А.Е.	
30.	Посещение наставляем праздника “Весна”	Холодякова М.Р.	Арнгольд А.Е.	
31.	ООД по ФЭМП «Сравнение чисел»	Козлова Н.Г,Понизовкина Д.Р., Киселева С.Н	Патуева П.А.	https://disk.yandex.ru/i/t8u3eybyq1cPnw
32.	День открытых дверей Мастер-класс «Театр» (совместно с наставляемым)	Понизовкина Д.Р.	Патуева П.А.	https://disk.yandex.ru/d/Te5krf_D07pOg
33.	Тематическая прогулка «Игры нашего двора»	Семченко А.Д.	Бондаренко О.Ю.	
34.	Консультация Октябрь 2024	«Планирование в детском саду в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/OmhT7iQKIME-RA
35.	Консультация Ноябрь 2024	Даны советы молодым педагогам (Горюновой И.Е., Сафроновой А.В.) в правильности проведения прогулки в соответствии со структурой прогулки и возрастом детей “Планирование прогулки”	Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/EkF1UJW2gIm7aw
36.	Консультация Ноябрь 2024	Консультация «Организация оздоровительной гимнастики после дневного сна с детьми дошкольного возраста» Наставляемый Паранюк Н.Н.	Разгуляева Л.Н.	

37.	Консультация Октябрь 2024	«Как правильно подготовить конспект мероприятия»	Колесникова В.А.	https://disk.yandex.ru/i/xmiYT9qZXay0zQ
38.	Консультация. Декабрь 2024	Взаимодействие инструктора по физической культуре с воспитателями и специалистами Дать рекомендации по работе со специалистами и воспитателями.	Колесникова В.А.	https://disk.yandex.ru/i/QGqyYceBa-cNyA
39.	Консультация Сентябрь 2024	“10 советов музыкального руководителя для родителей”	Арнгольд А.Е.	https://disk.yandex.ru/i/6G5zJ5up7-LRHA
40.	Консультация Декабрь 2024	«Слушаем музыку с ребенком»	Арнгольд А.Е.	https://disk.yandex.ru/i/tUhNABZy7QZU_Q
41.	Консультация Апрель 2025	«Музыка должна доставлять удовольствие»	Арнгольд А.Е.	https://disk.yandex.ru/i/y4BzVze3qULsxw
42.	Консультация: февраль	«Роль игры в развитии дошкольников». Наставляемый Фёдорова Т.В.	Патуева П.А.	https://disk.yandex.ru/i/5wJNhvsIv_JFOg
43.	Консультация: март	«Использование современных технологий в воспитательном процессе». Наставляемый Фёдорова Т.В.	Патуева П.А.	https://disk.yandex.ru/i/aiwvxdZCSEdu_w
44.	Консультация	Работа с детьми в группе в утренние часы», Наставляемый Фёдорова Т.В., Керунова А.Б	Патуева П.А.	https://disk.yandex.ru/i/uNEWUH9iVQ4COQ
45.	Консультация:	«Организация разных видов игр с детьми раннего возраста», Наставляемый Фёдорова Т.В., Керунова А.Б	Патуева П.А.	https://disk.yandex.ru/i/5wJNhvsIv_JFOg
46.	Консультация:	«Организация занятий по развитию речи» Наставляемый Фёдорова Т.В., Керунова А.Б	Патуева П.А.	https://disk.yandex.ru/i/JtBjLaEPwpInFg

47.	Консультация:	«Организация работы с детьми в адаптационный период»	Патуева П.А.	https://disk.yandex.ru/i/KCMPKPDaLvk5oA
48.	Консультация:	Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями , участие молодого педагога в подготовке материала для родителей. Наставляемый: Козлова Н.Г., Киселева С.Н, Понизовина Д.Р	Патуева П.А.	https://disk.yandex.ru/i/U4S6IYKbPpeFig
49.	Оказание помощи в подготовке и проведении мониторинга по ФОП ДО, развития детей в начале учебного года. Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала.	Горюнова И.Е. Сафронова А.В. владеет определенными знаниями и использует их в работе. Научилась правильно вести обследование детей, заполнять таблицы, графики и составлять аналитическую справку.	Белозерова С.Н.	
50.	Оказание помощи в заполнении индивидуальной образовательной программы на детей с ОВЗ (ИОП) МЕРСИБО	Горюнова И.Е. Сафронова А.В. Оказание помощи и ответы на интересующие вопросы.	Белозерова С.Н.	
51.	Помощь в написании педагогических характеристик на воспитанников (ПМПк)	Горюнова И.Е. Сафронова А.В. Оказание помощи и ответы на интересующие вопросы.	Белозерова С.Н.	
52.	Тест для молодого педагога на определение его стрессоустойчивости	тестирование	Бондаренко О.Ю. Семченко А.Д.	https://disk.yandex.com.am/i/QW43yQiw_6w0Ew
53.	Использование игр в проведении мониторинга	Картотека игр на развитие словарного запаса у детей с ТНР. Картотека дидактических игр.	Бондаренко О.Ю. Семченко А.Д.	https://disk.yandex.com.am/d/bLJLO0beemVyVA

54.	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией. Составление плана по самообразованию.	Холодякова М.Р.	Арнгольд А.Е.	
55.	Подбор и систематизация диагностического материала, мониторинг детского развития.	Холодякова М.Р.	Арнгольда А.Е.	
56.	Изготовление диарамы “Дом Павлова”	Семченко А.Д. Бондаренко О.Ю. Родители группы		
57.	Оказание помощи в подготовке и проведении мониторинга по ФОП ДО, развития детей в начале учебного года. Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала.	Козлова Н.Г., Киселева С.Н, Понизовкина ДР..Фёдорова Т.В. ладеет определенными знаниями и использует их в работе. Научилась правильно вести обследование детей, заполнять таблицы, графики и составлять аналитическую справку.	Патуева П.А.	
58.	Оказание помощи в заполнении индивидуальной образовательной программы на детей с ОВЗ (ИОП) МЕРСИБО	Козлова Н.Г., Киселева С.Н, Понизовкина ДР Оказание помощи и ответы на интересующие вопросы.	Патуева П.А.	
59.	Оказание помощи в конкурсе “Лучший центр природы и экспериментирования на веранде”	Козлова Н.Г Оказание помощи и ответы на интересующие вопросы.	Патуева П.А.	https://disk.yandex.ru/i/ytEBQqC2IcnxZQ

60.	Рекомендации по взаимодействию инструктора по физической культуре с воспитателями и специалистами. Дать рекомендации по работе со специалистами и воспитателями.	Тропина А.А. Оказание помощи, дала шаблоны документов и ответы на интересующие вопросы.	Колесникова В.А.	
61.	Разработка проекта Декабрь	Тропина А.А. Оказание помощи, и ответы на интересующие вопросы. Разработка совместного проекта	Колесникова В.А.	https://disk.yandex.ru/i/BNnqYGugRms6Yg
62.	Подготовка детей к сдаче норм ГТО Январь	Тропина А.А. Рассказать про необходимые документы, научить заполнять заявки. Оказание практической помощи - взаимодействие с родителями по проекту ГТО	Колесникова В.А.	
63.	Оформление портфолио Февраль	Тропина А.А. Даны рекомендации, дан образец	Колесникова В.А.	
64.	Результаты итогового мониторинга по образовательной области «Физическое развитие» Апрель	Тропина А.А. Беседа, даны рекомендации по заполнению и тоговой таблицы.	Колесникова В.А.	https://disk.yandex.ru/i/jvzdKi80S0TG-Q
65.	Планирование физкультурно-оздоровительной работы в летне-оздоровительный период. Май	Тропина А.А. Составлен план физкультурно-оздоровительной работы на летне-оздоровительный период	Колесникова В.А.	

В рамках школы высшего профессионального мастерства наставниками были проведены занятия

№ п/п	Форма	Занятия в рамках ШВПМ	Дата	Ответственный
1.	Семинар-практикум	«Составление индивидуальной программы обучения и развития детей с ОВЗ с помощью специализированной программы КИМП»	18.09.2024 г.	Куратор Ст. воспитатель Царькова С.Г.
2.	Семинар – практикум	ШВПМ «Обучение грамоте: современные требования, подходы и методики» Создание папки на Яндекс диске «Подготовка обучению грамоте: современные требования, подходы и методики» https://disk.yandex.ru/d/3mOPSMS1Ajhtfw	03.12.2024 г.	Ст. воспитатель Царькова С.Г. Наставники
3.	Семинар – практикум	«Современные подходы к организации формирования математических представлений дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	20.01.2025г.	Ст. воспитатель Царькова С.Г. Наставники

Мероприятия реализации программы наставничества:

Куратором (старшим воспитателем) было проведено более 7 консультаций наставников по ведению документации программы наставничества, выполнению плана дорожной карты, по плану самообразования педагога; участия в конкурсах профессионального мастерства. Наставниками были проведены консультации с наставляемыми:

- оказание методической помощи в организации воспитательного процесса, оформление документов по основной педагогической деятельности педагога;
- оказана практическая помощь по разработке календарно-тематического плана, индивидуального плана, плана работы с родителями, плана воспитательной работы, индивидуального плана по самообразованию;
- по оформлению технологической карты ООД

Выводы:

1. Наставляемые приобрели возможность личностного и профессионального роста.
2. Высокий уровень включенности молодых специалистов и новых педагогов в педагогическую работу и культурную жизнь ДОУ.
3. Усиление уверенности в собственных силах и развитие личного творческого педагогического потенциала.
4. Улучшение психологического климата в ОО.
5. Повышение уровня удовлетворенности собственной работы и улучшение психо– эмоционального состояния специалистов.

6. Сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами.
7. Рост числа собственных профессиональных работ (статей, исследований, методических практик молодого специалиста и т.д.)
8. Молодым педагогам оказана помощь:
 - в приобретении практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности, на примере конкретных тем в работе;
 - выработке умения применять теоретические знания в конкретной практической работе.

Управленческие решения:

1. Продолжить работу по программе наставничества в 2025/2026 учебном году с учетом результатом мониторинга.
2. Усовершенствовать сопровождение участников программы «Наставничества»
3. Подключить психологическое сопровождение для участников программы «Наставничества»

Куратор старший воспитатель _____ / Царькова С.Г./

№	Наставник	Подпись	Молодой специалист / Педагоги без опыта работы	Подпись
1.	Воспитатель Бондаренко О.Ю.		Воспитатель Семченко А.Д.	
2.	Инструктор по ФК Колесникова В.А.		Инструктор по Тропина А.А.	
3.	Воспитатель Разгуляева Л.Н.		Воспитатель Чепелева А.А. Воспитатель Миронова Е.В. Воспитатель Паранюк Н.Н.	
4.	Воспитатель Белозерова С.Н.		Воспитатель Горюнова И.Е. Воспитатель Сафронова А.В.	
5.	Педагог-психолог Веселова О.Ю.		Педагог-психолог Гаврилина А.В.	
6.	Учитель-логопед Журкина О.В.		Учитель-логопед Житкова В.А.	
7.	Воспитатель Туркова П.А.		Воспитатель Поздиковкина Д.Р. Воспитатель Керунова А.Б. Воспитатель Федорова Т.В. Воспитатель Козлова Н.Г.	
8.	Муз.руководитель Арнгольд А.Е.		Муз.руководитель Холодякова М.Р.	

