

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 3 «Ивушка» Ярославского муниципального района**

**Аналитический отчет результативности программы
наставничества в МДОУ № 3 «Ивушка» ЯМР за 2022-2023 уч.г.**

2023г.

На основании приказа заведующего МДОУ № 3 «Ивушка» ЯМР от 30.08.2022 № 284 были назначены наставники для педагогов и намечен план работы с ними.

№	Наставник	Молодой специалист / Педагоги без опыта работы
1.	Воспитатель Бондаренко О.Ю.	Воспитатель Семченко А.Д.
2.	Воспитатель Беспалова Т.Б.	Воспитатель Глазкова М.В.
3.	Учитель-логопед Беззаботнова А.С.	Воспитатель Чепелева А.А. Учитель-дефектолог Груздева Н.А.
4.	Муз. руководитель Бодрова О.В.	Муз. руководитель Коршунова Е.С.
5.	Воспитатель Белозерова С.Н.	Воспитатель Третьякова А.Д. Воспитатель Миронова Е.В. Воспитатель Катаева Е.Э.
6.	Педагог-психолог Веселова О.Ю.	Педагог-психолог Гаврилина А.В.
7.	Учитель-логопед Журкина О.В.	Учитель-дефектолог Попович А.А.
8.	Учитель-логопед Лысова А.А.	Учитель-логопед Виноградова А.А. Учитель-логопед Лебедева Н.Ю.
9.	Воспитатель Груздева Н.А.	Воспитатель Семенова Э.А. Воспитатель Софронова А.В.

Цель Программы	Внедрение модели наставничества для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемого, успешной личной и профессиональной самореализации педагогических работников разных уровней образования, в том числе и молодых специалистов.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none">1. Создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогических работников ДОУ, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;2. Оптимизация процесса формирования и развития профессиональных знаний, навыков, умений педагогических работников, в отношении которых осуществляется наставничество;3. Формирование активной гражданской и жизненной позиции педагогических работников, развитие у них ответственного и сознательного отношения к работе;4. Изучение с наставляемыми требований нормативных правовых актов, регламентирующих исполнение должностных обязанностей;5. Активизация участия молодых специалистов в профессиональных конкурсах, олимпиадах, фестивалях и других мероприятия педагогического сообщества ДОУ, муниципального, регионального и федерального уровней;6. Обеспечение сопровождения молодых специалистов при подготовке к процессу аттестации.7. Создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;8. Формирование открытого и эффективного педагогического сообщества, в котором выстроены партнерские отношения.

	<p>регламентирующих исполнение должностных обязанностей;</p> <p>5. Активизация участия молодых специалистов в профессиональных конкурсах, олимпиадах, фестивалях и других мероприятия педагогического сообщества ДООУ, муниципального, регионального и федерального уровней;</p> <p>6. Обеспечение сопровождения молодых специалистов при подготовке к процессу аттестации.</p> <p>7. Создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;</p> <p>8. Формирование открытого и эффективного педагогического сообщества, в котором выстроены партнерские отношения.</p>
<p>Виды наставничества</p>	<ul style="list-style-type: none"> • традиционное наставничество («один-на-один») – взаимодействие между более опытным и начинающим работником в течение определенного продолжительного времени. Обычно проводится отбор наставника и наставляемого по определенным критериям: опыт, навыки, личностные характеристики и др.; • реверсивное наставничество («молодой – опытному») – профессионал младшего возраста становится наставником опытного педагогического работника по вопросам новых тенденций, технологий и др., а опытный педагогический работник становится наставником молодого педагогического работника в вопросах методики и организации учебно-воспитательного процесса; • партнерское наставничество («равный – равному») – взаимодействие между двумя сотрудниками, равными по уровню, один из которых имеет больший опыт в области профессиональных затруднений партнера; • групповое наставничество – форма наставничества, когда один наставник взаимодействует с группой наставляемых одновременно (от двух и более человек); • виртуальное (дистанционное) наставничество – дистанционная форма организации наставничества с использованием информационно-коммуникационных технологий, таких как видеоконференции, платформы для дистанционного обучения, социальные сети и онлайн-сообщества, тематические интернет-порталы и др. Обеспечивает постоянное профессиональное и творческое общение, обмен опытом между наставником и наставляемым, позволяет дистанционно сформировать пары «наставник – наставляемый», привлечь профессионалов и сформировать банк данных наставников, делает наставничество доступным для широкого круга лиц; • краткосрочное или целеполагающее наставничество – наставник и наставляемый встречаются по заранее установленному графику для постановки конкретных целей, ориентированных на определенные краткосрочные результаты. Наставляемый должен приложить определенные усилия, чтобы проявить себя в период между встречами и достичь поставленных целей; • ситуационное наставничество – наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них;

	<p>как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного;</p> <ul style="list-style-type: none"> • скоростное наставничество – однократная встреча наставляемого (наставляемых) с наставником более высокого уровня (профессионалом/компетентным лицом) с целью построения взаимоотношений с другими работниками, объединенными общими проблемами и интересами или обменом опытом. Такие встречи помогают формулировать и устанавливать цели индивидуального развития и карьерного роста на основе информации, полученной из авторитетных источников, обменяться мнениями и личным опытом, а также наладить отношения «наставник – наставляемый» («равный – равному»). <p>Применение видов наставничества определяется в зависимости от цели персонализированной программы наставничества педагогического работника, имеющих профессиональных затруднений, запроса наставляемого и имеющихся кадровых ресурсов. Виды наставничества могут быть использованы как индивидуально, так и в комплексе в зависимости от запланированных эффектов.</p>
Формы наставнической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • прямая (непосредственный контакт с молодым специалистом), общение с ним не только в рабочее время, но и в неформальной обстановке) и опосредованная (формальный контакт, путем советов, рекомендаций, но личные контакты сводятся к минимуму, а также влияние на его окружающую среду); • индивидуальная (за наставником закрепляется один молодой специалист) и групповая (наставничество распространяется на группу молодых специалистов); • открытая (двустороннее взаимодействие наставника и молодого специалиста) и скрытая (наставник воздействует на молодого специалиста); • коллективно-индивидуальная (наставничество над одним молодым специалистом осуществляет трудовой коллектив) или коллективно-групповая (наставничество трудового коллектива осуществляется над группой молодых специалистов).
Стили наставничества	<ul style="list-style-type: none"> • инструктаж – стиль, при котором наставник дает четкие пошаговые указания подопечному или предлагает ему копировать свои собственные действия; • объяснение – стиль, при котором наставник показывает, как правильно выполнить ту или иную работу, и подробно объясняет каждый шаг, дает обоснование своим действиям; • развитие – это стиль, при котором наставник предлагает решить производственную задачу и представить результат.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух этапов:

1. Оценка качества процесса реализации программы наставничества в МДОУ
2. Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

Были проанализированы возможности программы и угрозы ее реализации.

Форма наставничества	Возможности	Угрозы
Воспитатель – воспитатель,	<ul style="list-style-type: none"> Изучить нормативно-правовую документацию, локальные акты и другие документы МДОУ Оказать помощь в ведении документации воспитателя (перспективный план работы, календарный план, табель посещаемости детьми группы детского сада, сведения о детях, план по самообразованию, диагностика). Познакомить с внутренним механизмом использования дидактического и наглядного материалов. Разработать и написать календарно-тематическое планирование на основе Основной образовательной программы. Оказывать методическую помощь в организации работы по образовательным областям. Использовать ИКТ в работе. Организовать помощь по работе с родителями (планирование по работе с родителями, проведение родительских собраний, нетрадиционные формы взаимодействия). Способствовать профессиональному становлению воспитателя и развитию способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности 	<ul style="list-style-type: none"> Постоянно меняющийся документооборот Угрозы отсутствуют Недобросовестное исполнение работы механизма Угрозы отсутствуют Принятие именно тех приёмов и методов, которыми пользуется наставник Оснащение МДОУ ИКТ средствами Отсутствие интереса родителей Сохранение заинтересованности наставляемого в профессиональном росте

В ходе мониторинга были проанализирована эффективность программы наставничества за 2022/2023 уч.г.

Показатель эффективности	Результата	
	Планируемый	Достигнутый
Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программе наставничества (%): отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программе наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программе, реализуемой в детском саду	100%	
Уровень удовлетворенности наставников участием в программе наставничества (%): отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программе наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программе, реализуемой в детском саду	100%	82%

Критерии	Показатели	Проявление		
		Проявляется в полной мере, 2 балла	Частично проявляется, 1 балл	Не проявляется, 0 баллов
Оценка программы наставничества в организации	Соответствие наставнической деятельности цели и задачам, по которым она осуществляется	2		
	Оценка соответствия организации наставнической деятельности принципам, заложенным в программе	2		
	Соответствие наставнической деятельности современным подходам и технологиям	2		
	Наличие комфортного психологического климата в организации	2		
	Логичность деятельности наставника, понимание им ситуации наставляемого и правильность выбора основного направления взаимодействия	2		
Определение эффективности участников наставнической деятельности в организации	Степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельности		1	
	Уровень удовлетворенности партнеров от взаимодействия в наставнической		1	

	деятельности			
Изменения в личности наставляемого	Активность и заинтересованность в участии в мероприятиях, связанных с наставнической деятельностью	2		
	Степень применения наставляемыми полученных от наставника знаний, умений и опыта в профессиональных (учебных, жизненных) ситуациях, активная гражданская позиция	2		

- 15–18 баллов – оптимальный уровень;
- 9–14 баллов – допустимый уровень;
- 0–8 баллов – недопустимый уровень.

Эффективность программы наставничества – Оптимальный уровень эффективности (16 баллов) 88%

Можно сделать следующие выводы:

- Наставляемый педагог демонстрирует полученные знания на практике, заинтересован в дальнейшей работе, чувствует себя успешным и компетентным
- Методическая работа по сопровождению молодых педагогов внутри учреждения не достаточно сформирована и требует дальнейшего совершенствования
- Не все наставники в ходе работы проявили должный уровень компетентности в области межличностных отношений. Данное направление работы требует дальнейшего совершенствования.

Изучение влияния программы на участников проходило посредством:

- анкетирования
- самоанализа:

№	мотивационно-личностный и профессиональный рост участников программы наставничества	развитие метапредметных навыков и уровня вовлеченности обучающихся в образовательную деятельность	качество изменений в освоении обучающимися образовательных программ	динамика образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт участников
---	-------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

анкетирование	82%	93%	73%	68%
самоанализ	64%	78%	73%	64%

Отчет о проведенных мероприятиях и их результатах представлены ниже					
№ п/п	Дата	Тема индивидуального плана работы педагога	Дата Отчет о проведенных мероприятиях	Ответственный	Результат
Анкетирование педагога					
1.	18.09.2022г	Анкета «Определение профессиональных затруднений и запросов педагога»	Наставляемые: Кагаева Е.Э., Третьякова А.Д., Миронова Е.В.	Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/mjT4TuV31wmhMA https://disk.yandex.ru/i/e42CrdCButkag https://disk.yandex.ru/i/fgWgDV6Tpx297w
2.	06.10.2022г	Анкета. Диагностика проблем педагога.	Наставляемые: Семенова Э.А., Сафронова А.В.	Грузлева Н.А.	Анкеты в папке у наставника
3.	05.10.2022г	Анкета. Диагностика проблем педагога. «Выявления навыков и умений у молодого специалиста»	Наставляемые- Глазкова М.В. и Чепелева А.А. Выявлены имеющиеся недостатки в работе педагогов и личные качества. На основании анкеты составлен план работы.	Беспалова Т.Б.	(анкеты в папке наставника)
Посещение наставником : ООД, режимных моментов и т.д.					
1.	20.10.2022	ООД по художественно-эстетическому развитию на тему: «Колосок» (рисование красками)	Наставляемый- Глазкова М.В. Проведен анализ занятия: Воспитатель использовала следующие методы и приемы: - показ с объяснением; беседа;	Беспалова Т.Б.	

			<p>- анализ и синтез изображений показа и рисунков детей.</p> <p>Оказывала индивидуальную помощь.</p> <p>Все приемы и методы работы на данном занятии соответствуют уровню подготовки детей.</p> <p>Прием использовала для активизации: загадки, проблемные вопросы.</p>		
			<p>Даны рекомендации:</p> <p>В дальнейшем с помощью сюрпризного момента и наглядного материала поддерживать интерес к занятию у детей и дисциплину.</p> <p>Отмечены положительные моменты: Воспитатель организовала занятие таким образом, что многие дети отвечали на вопросы и выполняли работу самостоятельно, умело педагог осуществляла руководство и направляла беседу в нужное русло.</p>		
2.	19.09.2022 режимные моменты. Прогулка	Наставляемый - Кагаева Е.Э. На прогулке было проведено наблюдение за землей (почвой); дидактическая игра «Подбери слово». Дети были заинтересованы и активны во время наблюдения и игры. Затем воспитателем была проведена	Белозерова С.Н.		

	<p>д/и «Капает дождь», во время которой дети рисовали палочками дождь под приговорку. При проведении познавательной деятельности воспитатель предложила детям рассмотреть и исследовать песок и камни. Также была проведена подвижная игра: «Улочка». Игра была знакома детям, ведущие выбрались с помощью считалок. Во время прогулки воспитатель уделила внимание трудовой деятельности детей. Дети помогли убирать мусор на участке и собирали сухие опавшие веточки. Даны рекомендации: проводить три игры в течение прогулки (малоподвижная; игра средней активности; игра с высокой двигательной активностью). Структура прогулки была соблюдена полностью. Дети всю прогулку были заняты играми.</p>	
<p>3. 15.11.2022. Режимные моменты. Заход с прогулки, раздевание, умывание, подготовка, обед</p>	<p>Наставляемые: Семенова Э.А., Сафронова А.В. Наблюдала и помогала проводить режимные моменты, отмечены положительные стороны, педагоги используют художественное слова - потешки, при умывании.</p>	<p>Груздева Н.А.</p>

4.	17.11.2022 ООД по ФЭМП «Закрепление геометрических фигур»	Наставляемый - Миронова Е.В. Во время занятия присутствовала смена деятельности (физминутка) на ковре, ДВИ "Опиши фигуру", игра "Назови предметы вокруг себя", дыхательная гимнастика. Педагогу даны рекомендации: подготавливать наглядный материал больше по размеру, рассаживать детей за столы в соответствии с ростом.	Белозерова С.Н.	Карта контроля в папке наставника	
5.	24.10.2022 Режимные моменты. Подготовка к обеду, обед.	Наставляемый- Глазкова М.В. Проведен анализ: Проверили соответствует ли сервировка стола к обеду, понаблюдали за работой дежурных, а так же посмотрели как дети мыли руки перед едой. Вспомнили КГН. Даны рекомендации: Хвалить ребенка, если он съел все без остатка. Предложено дежурным объявлять меню, своего рода актёрская мини-спектакля. Ведь меню можно рассказать с выражением так, что дети, до сих пор не испытывавшие голод, захотят попробовать блюдо. Отмечены положительные стороны: Педагог похвалила детей, которые съели все без остатка. После окончания приема пищи дети аккуратно промакнули салфеткой рот и	Беспалова Т.Б.		

			<p>вытерли руки, поблагодарили за еду и вышли из-за стола. Таким образом, планомерное, целенаправленное руководство питанием детей позволяет упражнять их во многих хороших поступках, прививать устойчивые гигиенические навыки, расширять их бытовую ориентацию, решать задачи нравственного воспитания.</p>		
6.	14.11.2022 Режимные моменты. Прогулка.	Наставляемый- Глазкова М.В.	<p>Проведен анализ: Наставник познакомила детей с понятием «температура» и прибором для измерения температуры – термометром. Труд: Подмели дорожки от песка. Была предложена сюжетно- ролевая игра: «Водители и пешеходы» Провела беседу перед самостоятельной игрой: «Правила безопасного поведения на прогулке»</p> <p>Инд. раб: Рисование палочкой на доске (предложить нарисовать человека в соответствии с темой недели).</p> <p>Провела подвижные игры по плану.</p> <p>Даны рекомендации: Уделять внимание детям, которые быстро устают.</p> <p>Отмечены положительные: Структура</p>	Беспалова Т.Б.	

		прогулки была соблюдена полностью. Дети всю прогулку были заняты играми.		
7.	22.11.2022 Режимные моменты. Прогулка	<p>Наставляемый- Миронова Е.В. На прогулке воспитатель реализовал все её части. Последовательность данных компонентов воспитатель меняла. Во время беседы наблюдали за деревьями, за первым снегом, за прохожими, за их одеждой. Детям была интересна данная тема прогулки. В качестве дидактического задания, ребята выяснили, чем хороша осень и чем можно заняться осенью. Загадки помогли воспитателю вызвать интерес у детей. На прогулке воспитатель использовала хозяйственно-бытовой вид труда. Все трудовые поручения соответствовали возрасту детей. Трудовые задания были посильны детям и выполнялись с удовольствием. Была проведена подвижная игра «У зайчика».</p> <p>Прогулка соответствует структуре и возрасту детей.</p>	Белозерова С.Н.	
8.	23.11.2022 Режимные моменты. Прогулка.	<p>Наставляемый - Третьякова А.Д. Перед выходом на прогулку воспитатель проконтролировала внешний вид детей. На прогулке</p>	Белозерова С.Н.	

			<p>следела за сменной деятельностью. Воспитатель организовала интересную, разнообразную и содержательную деятельность детей на прогулке. Прогулка состояла из нескольких частей. (Наблюдение, упражнения по развитию движений, игра, самостоятельные игры детей, опытно-экспериментальная деятельность). - воспитатель с подгруппами организовала заранее планируемые наблюдения за облаками, ветром, прочитала стихотворение " Облачко". В середине прогулки были проведены подвижные игры с подгруппами детей: " Зайчика", " Золотые ворота", " Столбики", а также общая игра " Мы погреемся немножко...". Было уделено внимание трудовой деятельности детей. Дети убрали первый снег на участке. Воспитатель проводила индивидуальную работу с детьми у которых были определённые трудности: с некоторыми детьми повторяла стихи к конкурсу чтецов. Прогулка соответствует структуре и возрасту детей.</p>

9.	21.11.-24.11.2022 Режимные моменты. Подготовка к прогулке.	<p>Наставляемые: Миронова Е.В., Катаева Е.Э., Третьякова А.Д.</p> <p>При одевании на прогулку, воспитатель со многими детьми разговаривала индивидуально, хвалила. Многие дети одеваются последовательно. (в средней группе). Дети подготовительной группы одеваются самостоятельно.</p>	Белозерова С.Н.	
10.	23.11.2022 Режимные моменты. Прогулка	<p>Наставляемый- Чепелева А.А.</p> <p>Проведен анализ: Педагог с детьми наблюдали за облаками. Воспитатель загадала загадку.</p> <p>Провела беседу.</p> <p>Труд: Расчистили дорожки на участке. Помогаем дворнику. Предложена педагогом сюжетно-ролевая игра: «Детский сад» (сюжет- мама пришла в детский сад за ребенком), дети продолжили развивать сюжет.</p> <p>Самостоятельная игровая деятельность.</p> <p>Инд.раб: Игра на внимание: «Что пропало...»</p> <p>Активизация психических процессов: восприятия, внимания, памяти.</p> <p>Подвижные игры: « Догони меня».</p>	Беспалова Т.Б.	

		<p>Мышеловка» и другие по выбору детей.</p> <p>Игры малой подвижности по выбору детей.</p> <p>Даны рекомендации: Отмечены положительные моменты: Прогулка соответствует структуре и возрасту детей.</p>		
11.	24.11.2022 Режимные моменты. Прогулка.	<p>Наставляемый- Глазкова М.В.</p> <p>Проведен анализ прогулки: Структура прогулки была соблюдена.</p> <p>Даны рекомендации: На прогулке играть вместе с детьми в сюжетно-ролевые игры, вместе задумывать сюжет игр. Учить детей развивать сюжетную линию игры. Держать всех детей в поле зрения.</p> <p>Отмечены положительные стороны: Педагог организовала подвижные игры, трудовую деятельность и наблюдения. Детям было на прогулке интересно.</p>	Беспалова Т.Б.	
12.	23.11.2022 Режимные моменты. Прогулка.	<p>Наставляемый- Челелева А.А.</p> <p>Проведен анализ прогулки: Структура прогулки была соблюдена педагогом.</p> <p>Даны рекомендации: Держать всех детей постоянно в поле зрения, играть с ними, беседовать и не забывать подбадривать и хвалить, но не перехваливать.</p>	Беспалова Т.Б.	

		Отмечены положительные стороны: Дети слушают и слышат педагога и выполняют ее поручения.		
13.	2.12.2022 Посещение ООД по развитию речи «Пришла зима»	Наставляемый Сафронова А.В. Педагог провела интересное, увлекательное занятие для детей раннего возраста с использованием раздаточного материала (снежки - которые дети сами сделали из бумаги). В конце занятия педагог использовала сказочный момент – дети превратились в зайчиков.	Груздева Н.А.	Карта контроля в папке у наставника
14.	5.12.2 2022 Посещение ООД «Семечки для птички»	Наставляемый - Семенова Э.А. Педагог использовала сюрпризный момент - стук в окно - прилетела птичка. Отмечены порожительные моменты: занятие прошло в спокойном темпе с соблюдением всех этапов занятия, в конце занятия педагог использовала рефлексию.	Груздева Н.А.	Карта контроля в папке у наставника
15.	12.12.2022 Подготовка к прогулке и одевание.	Наставляемый- Чепелева А.А. Проведен анализ: Важным моментом в одевании детей на прогулку является одновременность и последовательность, т.е. дети должны одеваться по возможности одновременно, чтобы в ожидании медлительного ребенка более ловкие, не	Беспалова Т.Б.	

		<p>успели вспотеть.</p> <p>Даны рекомендации: Предложено использовать соревновательный метод, поощрения, а также разделное одевание с использованием загадок и поговорок. Например, загадывается загадка про какой-либо элемент одежды, и те дети, кто отгадал, должны быстро и молча его надеть. Даже те дети, которые не отгадали загадку, глядя на своих друзей, быстро надевают одежду, чтобы не оказаться последними. Таким образом, ребенок не только готовится к выходу на прогулку, но и развивает фантазию.</p> <p>Отмечены положительные моменты: Многие дети одеваются последовательно и самостоятельно.</p>		
16.	14.02.2023 Подготовка к занятию.	<p>Наставляемый- Чепелева А.А.</p> <p>Беспалова Т.Б.</p> <p>Проведен анализ: у Анны Анатольевны имеется календарный план работы на неделю. Тема недели: «Профессии родителей», цель и задачи ООД сформулированы правильно.</p> <p>Воспитатель знает, чем будет заниматься с детьми в течение дня. Заранее подготовлен наглядно-демонстрационный материал к</p>		

		<p>ООД.</p> <p>Все материалы и оборудование соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям, безопасны, доступны возрасту, рассчитаны на каждого ребенка.</p> <p>Воспитатель старается организовать интересную, содержательную деятельность детей в течение дня.</p> <p>Даны рекомендации: Уделять должное внимание подготовке дидактического и раздаточного материала к занятиям.</p> <p>Продолжать планировать разнообразные методические приемы.</p> <p>Отмечены положительные моменты: Педагог всегда готовится к занятиям очень ответственно.</p>			
17.	<p>16.02.23, 18.05.23</p> <p>Просмотр индивидуального занятия с ребенком с нарушениями эмоциональной сферы и поведения гр. «Пчелка», ребенка с ОВЗ (ТНР) гр. «Лучики»</p>	<p>Наставляемый Гаврилина А.В.</p> <p>Наставником проведена экспертиза занятия, отмечены положительные моменты и точки роста, даны рекомендации по подготовке, проведению и анализу занятий.</p>	Веселова О.Х.	Конспект, анализ занятия стажером	

18.	23.03.23 подгруппового занятия стажера с детьми с признаками интеллектуальной одаренности по программе «Страна Воображения» гр. «Лучики»	Наставляемый Гаврилина А.В. Наставником проведена экспертиза занятия, отмечены положительные моменты и точки роста, даны рекомендации по подготовке, проведению и анализу занятий.	Веселова О.Х.	Конспект, анализ занятия стажером	
19.	29.01.23 Совместная подготовка и проведение практического семинара для педагогов «Если в группе ребенок с моторчиком».	Наставляемый Гаврилина А.В. Стажер принял активное участие в подготовке и проведении мероприятия. Отзывы участников семинара и администрации ДОУ - положительные.	Веселова О.Х.	Обратная связь от участников семинара - положительная.	https://vk.com/wall-198587572_698
20.	28.02.23 Совместная подготовка и проведение семинара с элементами тренинга для педагогов «Развитие конфликтологической компетентности педагогов»	Наставляемый Гаврилина А.В. Стажер принял активное участие в подготовке и проведении мероприятия. Стажер совершенствует навыки логического изложения материала семинара и взаимодействия с аудиторией. Отзывы участников семинара и администрации ДОУ - положительные.	Веселова О.Х.	Позитивная обратная связь от участников семинара.	https://disk.yandex.ru/d/JYKmEbOuDhWcпA
21.	11.04.2023 Просмотр ООД по познавательному развитию: «Путешествие	Наставляемый: Сафронова А.В. Для привлечения детей педагог использовала аудиозапись, затем дети «путешествовали по морю».	Грузлева Н.А.	Карта контроля в папке у наставника https://disk.yandex.ru/i/YgDqLHiYjEqtog	

	в подводный мир”	Пегот использовала раздаточный материал на каждого ребенка.			
22.	18.04.2023 Просмотр ООД по познавательному развитию: “Мишка”	Наставляемый: Семенова Э.А. В гости “пришел” мишка. Дети закрепили понятия “большой - маленький” с помощью дидактических игр: “Накирми мишку”, “Какой мишка”. Педагог использовала большое количество раздаточного материала.	Груздева Н.А.	Карта контроля в папке у наставника https://disk.yandex.ru/i/n8onZoqVqKovpw	
23.	20.06.23 Подготовка и проведение игрового занятия- развлечения в четырех группах ДОУ "Воображаемое путешествие в летний лес"	Наставляемый Гаврилина А.В. Стажер Гаврилина А.В. владеет приемами взаимодействия с детьми, общение с воспитанниками доброжелательное. Даны рекомендации по организации дисциплины детей.	Веселова О.Х.	Анализ проведенного мероприятия, фотоотчет	https://drive.google.com/file/d/10yXO4ppmI.X11canlXkC1jtrrMW1EyW5Q/view?usp=drive_link
24.	01.06.23 Подготовка и проведение станции "Фантазеры" в игре-квесте для всех групп среднего и старшего возраста	Наставляемый Гаврилина А.В. Стажер Гаврилина А.В. добросовестно подошла к подготовке мероприятия, составила конспект проведения в соответствии с целями и задачами мероприятия, грамотно подобрала упражнения и игры. Владеет приемами анализа своей деятельности. Даны рекомендации по формулировке инструкций к упражнениям.	Веселова О.Х.	Анализ проведенного мероприятия, фотоотчет	https://disk.yandex.ru/i/pBqYvs9RoL1krw
Посещение наставляемым у наставника : ООД, режимных моментов и т.д.					

1.	10.10.2023 Мастер-класс по использованию интерактивного оборудования в работе педагога-психолога	Наставляемый: Гаврилина А.В. Проведен мастер-класс и инструктаж по работе с интерактивной песочницей-столом. Стажер периодически использует в работе интерактивное оборудование.	Веселова О.Х.	Использование стажером интерактивного оборудования в работе с детьми.	https://drive.google.com/file/d/1ohP4WleIsZqFf-NBA1nfnsn32kKhhWcl/view?usp=share_link
2.	20.01.23 Просмотр индивидуального занятия наставника с ребенком младшего возраста с ОВЗ (ЗПР)	Наставляемый : Гаврилина А.В. Проведен самоанализ наставником, ответы на вопросы стажера.	Веселова О.Х.	Самоанализ наставника	
3.	31.03.23 Просмотр подгруппового занятия по программе социального эмоционального развития для детей 6-7 лет «Оркестр моего настроения»	Наставляемый : Гаврилина А.В. Проведен самоанализ наставником, ответы на вопросы стажера.	Веселова О.Х.	Самоанализ наставника	
4.	Февраль 2023 Проведение совместного обследования и совместного консультирования родителей при первичном направлении на ПМПК, подготовка характеристик на ПМПК.	Наставляемы Гаврилина А.В. Стажером проведены обследования детей и подготовлены характеристики на ПМПК.	Веселова О.Х.	Проведено обследование и консультация, подготовлены характеристики, соответствующие требованиям.	
5.	Просмотр видеозаписи	Наставляемые: Семенова Э.А.,	Груздева Н.А.,		https://disk.yandex.ru/i/PmfPA

	занятия у наставника, участвовавшего в конкурсе «Воспитатель года» ООД «Гномики»	Сафронова А.В, 4.04.2023		vqrDgAJVg	
Консультации, памятки, буклеты					
1.	17.10.2022 Консультация на тему «Современные технологии в ДОУ»	Наставляемые: Семенова Э.А., Сафронова А.В.	Грузлева Н.А.	Консультация в папке у наставника https://disk.yandex.ru/i/RKkVdDFqqrhfiYQ	
2.	24.10.-28.10.2022г Консультация на тему: «Виды и формы планирования в ДОУ»	Наставляемый- Глазкова М.В.Беседа по оформлению документации (таблиц) по мониторингу (форма его проведения, подбор диагностического материала).	Беспалова Г.Б.	Консультация в папке наставника	
3.	Сентябрь 2023 Консультации по содержанию и ведению рабочей документации педагога-психолога ДОУ	Наставляемый: Гаврилина А.В. Дан перечень и примерные формы документов, которые ведет педагог-психолог, показаны образцы ведения, даны рекомендации по заполнению	Веселова О.Х.	Предоставлены примерные образцы, даны рекомендации	
4.	Сентябрь 2023 Консультация по написанию годового перспективного планирования	Наставляемый: Гаврилина А.В. Предоставлен образец написания годового плана. Составлено годовое планирование с учетом полученных рекомендаций.	Веселова О.Х.	Экспертиза плана	
5.	Сентябрь 2023 Помощь в выборе темы	Наставляемый Гаврилина А.В. Выбрана тема с учетом ее	Веселова О.Х.	Тема определена	

	самообразования молодого специалиста	актуальности и профессиональных интересов стажера.			
6.	Сентябрь 2023 Помощь в выборе программ для организации коррекционно-развивающей работы с воспитанниками	Наставляемый Гаврилина А.В. Предоставлены программы для организации групповых занятий, даны рекомендации по составлению индивидуальных программ	Веселова О.Х.		Наличие рабочих программ
7.	В течение года Консультирование по сложным случаям в работе с участниками образовательных отношений	Наставляемый Гаврилина А.В. Совместный анализ сложных случаев их практики работы, выработка направлений работы, рекомендации	Веселова О.Х.		Экспертиза, супервизия
8.	Памятка для начинающих воспитателей! «Правила поведения и общения воспитателя в ДОУ»	Наставляемые- Глазкова М.В. и Чепелева А.А. Обратила внимание педагогов на правила этикета, так как они является организической частью поведенческой культуры, а в жизни общества этикет играет весьма важную роль.	и Беспалова Т.Б.		Памятка в папке наставника.
9.	06.12.2022г Консультация на тему: «РППС для детей старшего дошкольного возраста»	Наставляемый- Глазкова М.В. Обсуждение: (принципы построения РППС, наличие игровых центров в соответствии с возрастом их оснащение, смена материала).	Беспалова Т.Б.		Консультация в папке наставника
10.	19.12.2022г-	Наставляемые- Глазкова М.В. и Чепелева А.А.	Беспалова Т.Б.		Консультации в папке

	<p>Консультация на тему: «Организация игровой деятельности с детьми во второй половине дня».</p>	<p>А.А. Воспитатель должен направлять игру, не разрушая её, сохранять самостоятельный творческий характер игровой деятельности детей. Роль воспитателя в игре способствует развитию её замысла, расширению тематики игр, обогащению содержания, уточнению игровых действий, овладению детьми ролевым поведением, проявлению доброжелательных отношений.</p>	<p>наставника</p>	
11.	<p>17.01.2023год . Консультация на тему: « Проектная деятельность в ДОУ»</p>	<p>Дано задание молодому специалисту Глазковой М.В. (декабрь 2022г) Разработать самостоятельно проект. (Выбор темы самостоятельно) -педагог уволилась.</p>	<p>Консультация в папке наставника</p>	
12.	<p>08.11.2022г Консультация: «Я - педагог».</p>	<p>Наставляемый- Чепелева А.А 1. Материал полезен начинающим педагогам. Консультация включает в себя 25 практических советов, применение которых поможет начинающему педагогу адаптироваться в новой среде. Труднолюбие, любовь к детям и желание учиться - вот палочка-</p>	<p>Консультация в папке наставника</p>	

	выручалочка для молодых воспитателей.		выручалочка для молодых воспитателей.			
13.	15.11.2022г Консультация на тему «Организация индивидуальной работы на занятиях»	Даны советы молодому педагогу - обращать внимание на развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи.	Беспалова Т.Б.	Консультация в папке наставника		
14.	21.11.2022год Консультация на тему: «Подготовка и проведение прогулок с детьми». –	Наставляемый- Чепелева А.А. Выяснили главное -обращать внимание на каждого ребенка, воспитатель постоянно должен держать в поле зрения всех детей: вовремя предотвратить возникающий конфликт, похвалить тех, кто по собственной инициативе навел порядок на веранде, на участке, собрал игрушки. Так создать хорошие условия для всестороннего развития и воспитания детей на прогулке. Прогулки будут радостными, интересными, познавательными и достигнут цели при условии, если воспитатель сумеет заинтересовать и обогатить знания детей.	Беспалова Т.Б.	Консультация в папке наставника		
15.	28.11. «Конфликтные ситуации между детьми и способы их устранения.»	Обсуждение конкретных примеров. Поиск компромиссов и путей выхода из различных ситуаций между детьми.	Беспалова Т.Б.	Консультация в папке наставника		

16.	<p>Январь 2023 год</p> <p>Консультация на тему: «Составление и оформление конспектов ООД»</p>	<p>Наставляемые- Глазкова М.В. и Чепелёва А.А.</p> <p>Разобрали структуру (оформление) и написания конспектов для ООД.</p>	<p>Чепелёва Т.Б.</p>	<p>Консультация в папке наставника</p>
17.	<p>Февраль 2023 год</p> <p>Консультация: «Взаимодействие с родителями»</p>	<p>Наставляемый- Чепелева А.А.</p> <p>Ознакомилась, как правильно общаться с родителями в различных ситуациях. В дальнейшей работе будет использовать приемы и методы.</p>	<p>Беспалова Т.Б.</p>	<p>Консультация в папке наставника</p>
18.	<p>Март 2023 год</p> <p>Консультация: «Методика проведения режимных моментов»</p>	<p>Наставляемый- Чепелева А.А.</p> <p>Выяснили, что педагог осуществляет одновременно сложные разноплановые задачи: принимает детей, организует игры, руководит работой дежурных, встречается с родителями своих воспитанников. Только умение педагога понять состояние, замыслы, возможные волнения каждого ребенка позволит ему осуществить приём так, чтобы создать у дошкольников бодрое настроение, желание играть и общаться со сверстниками. Поэтому, как дети раздеваются, разговаривают с родителями, друзьями, воспитатель узнаёт, кто</p>	<p>Беспалова Т.Б.</p>	<p>Консультация в папке наставника</p>

		<p>из них взволнован или спокоен, весел или угрюм, возбужден или вял. Вежливость, ласковое слово, внимание и терпение по отношению к детям должны стать главным в поведении взрослых.</p>		
19.	<p>06.02.-17.02.2023год. Консультация на тему: «Использование презентаций в работе с детьми и родителями». Консультация на тему: «Современные технологии и методы работы при реализации ФГОС»</p>	<p>Наставляемые- Глазкова М.В. и Чепелева А.А. I.Отметили, что презентации активно входят в образовательный процесс наравне с традиционными средствами развития, воспитания, коррекции. Однако важно понимать, что использование мультимедийных презентаций не может решить всех проблем в воспитании, обучении детей, нельзя уповать только на компьютер. В заключение хотелось бы отметить, что каким бы положительным, огромным потенциалом не обладали мультимедийные презентации, но заменить живого общения педагога с ребёнком они не могут и не должны.</p>	<p>Беспалова Т.Б.</p>	<p>Консультации в папке наставника</p>
		<p>Отметили, что педагогические технологии можно использовать как в работе с так и в работе с педагогическим коллективом и родителями воспитанников. Подводя итог, приняли решения в соответствии с требованиями стандарта обязательно использовать разные технологии</p>		

20.	Январь 2023 Консультация «Помощь в подготовке психологических характеристик на детей идущих на ПМПК»	Наставляемый - Гаврилина А.В. Экспертиза психологических характеристик, подготовленных стажером	Веселова О.Х.	Характеристики подготовлены	
21.	Сентябрь 2022 Выявление трудовой мотивации, педагогической направленности.	Наставляемые: Миронова Е.В., Кагаева Е.Э., Третьякова А.Д.	Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/rGOEWhj4OwhfwA	
22.	Сентябрь 2022 Консультация для воспитателей «Организация и методика проведения прогулки в детском саду»	Наставляемые: Миронова Е.В., Кагаева Е.Э., Третьякова А.Д.	Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/rGOEWhj4OwhfwA	
23.	Сентябрь 2022 Консультация для педагогов «Проблемы адаптации и пути их решения» Возраст детей 2-3 года	Наставляемая - Миронова Е.В.	Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/rGOEWhj4OwhfwA	
24.	Октябрь 2022 Консультация для педагогов «Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в	Наставляемые: Миронова Е.В., Кагаева Е.Э., Третьякова А.Д.	Белозерова С.Н.	https://disk.yandex.ru/i/rGOEWhj4OwhfwA	

	процессе педагогической деятельности»					
25.	Ноябрь 2022 Консультация для педагогов «Организация и проведение сюжетно-ролевой игры с детьми в режиме дня»	Наставляемые: Миронова Е.В., Кагаева Е.Э., Третьякова А.Д.	Белозерова С.Н.		https://disk.yandex.ru/i/rGOEWhj4OwhfwA	
26.	Декабрь 2022 «Причины возникновения конфликтных ситуаций между детьми и их урегулирование в процессе игровой деятельности»	Наставляемые: Миронова Е.В., Кагаева Е.Э., Третьякова А.Д.	Белозерова С.Н.		https://disk.yandex.ru/i/rGOEWhj4OwhfwA	
27.	16.05.2023 Консультация «Подготовка годового отчета педагога – психолога за 2022-2023 учебный год»	Наставляемый: Гаврилина А.В. Предоставлены схемы самоанализа, рекомендации по подготовке отчета, примеры заполнения.	Веселова О.Х.		Экспертиза годового отчета стажера	https://drive.google.com/drive/folders/10szNANuZ5igMqbFLBWqsAQmvkEE8a-4h?usp=drive_link
28.	Июнь 2023 Консультация по составлению плана летней-оздоровительной работы.	Наставляемый: Гаврилина А.В. Согласованы и внесены мероприятия психологической службы в план летней-оздоровительной работы.	Веселова О.Х.		План ЛОР составлен. Мероприятия внесены в план ДОУ.	
Другие мероприятия по плану наставника						
1.	Сентябрь-октябрь 2022год Выбор темы по	Наставляемые- Глазкова М.В. и Чепелева А.А. Совместно с педагогами были	Беспалова Т.Б.		Яндекс диск ДОУ	

	самообразованию воспитателями.		составлены планы самообразования, темы выбраны по желанию и усмотрению педагогов. Отчеты по ним сданы вовремя.			
2.	Методика проведения детских праздников в детском саду: «Здравствуй, осень!», «Новый год», «Мамин день-8марта» и др.	Наставляемые- Глазкова М.В. и Чепелева А.А. Обсуждение организации и подготовки детей к празднику, а так же педагогическая помощь при проведении праздников. Просмотр мероприятий наставником, обсуждения осеннего утренника и Новогоднего бала с педагогами.	Наставляемые- Глазкова М.В. и Чепелева А.А. Беспалова Т.Б.	Есть консультация в папке.		
3.	Сентябрь-октябрь 2022год Оказание помощи в подготовке и проведении мониторинга развития детей в начале учебного года. Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала.	Наставляемые- Глазкова М.В. и Чепелева А.А. Была оказана помощь в проведении педагогической диагностики (педагогического мониторинга) с целью определения динамики индивидуального развития каждого ребенка и оптимизации работы с группой детей.	Беспалова Т.Б.	Аналитическая справка на Яндекс диске ДОУ		
4.	Сентябрь 2022г	Наставляемая Глазкова М.В.	Беспалова Т.Б.	Яндекс диск ДОУ		

	<p>Подготовка и проведение родительского собрания</p>	<p>изучила следующую литературу: Н.М. Метенова «Родительские собрания»; Козлова А.В., Дешеулина Р.П. «Работа с семьей в ДОО: современные подходы». Совместно разобрали план и тему родительского собрания, после этого педагог самостоятельно составила повестку и ход родительского собрания. Провела его в соответствии с планом.</p>	<p>Метенова Н.М. «Родительские собрания»; Козлова А.В., Дешеулина Р.П. «Работа с семьей в ДОО: современные подходы».</p>	
<p>5.</p>	<p>В течение года. Введение и оформление портфолио педагога. Общие вопросы введения портфолио.</p>	<p>Наставляемые- Глазкова М.В. и Чепелёва Т.Б. А.А. Была оказана помощь по введению и оформлению портфолио педагога. Портфолио пополняются педагогами.</p>	<p>Глазкова М.В. и Чепелёва Т.Б.</p>	
<p>6.</p>	<p>В течение года Участие в работе РМО педагогов-психологов ДООУ Участие в работе творческой группы педагогов-психологов ДООУ ЯМР «Работа педагога-психолога с детьми с признаками одаренности»</p>	<p>Наставляемый Гаврилина А.В. Посещение заседаний РМО и творческих групп</p>	<p>Вeselova O.X.</p>	<p>Гаврилина А.В. посетила заседания РМО и ТТ- 22.11.22, 24.01.23, 28.02.23, 21.03.23, 18.04.23 (провела мастер –класс по развитию творческого мышления https://docs.google.com/document/d/1bWch7Qskh5YRSIbizeV3IGL16zbHdJx/edit?usp=drive_link&ouid=114146323395741725258&rtprof=true&sd=true), 16.05.23. Отсутствовала на заседаниях РМО и творч. группы</p>

						01.11.22, 13.12.22, 04.04.23 по причине болезни.	
7.	Сентябрь 2022, май 2023 Обучение по проведению диагностического исследования по выявлению детей с признаками одаренности Обучение по проведению диагностики социально- эмоционального развития дошкольников	Наставляемый Гаврилина А.В. Проведено знакомство с методиками и инструктаж по процедуре проведения и обработки. Диагностический инструментарий и бланки для проведения предоставлены. Результаты диагностики представлены.	Веселова О.Х.	Представление результатов диагностики			
8.	Сентябрь - октябрь 2023 Помощь в подготовке к родительским собраниям	Наставляемый Гаврилина А.В. Даны рекомендации, варианты проведения родительских собраний. Гаврилина А.В. по результатам обратной связи успешно выступила на род. собраниях.	Веселова О.Х.	Обратная связь от педагогов и родителей.			
9.	январь 2023г. Анализ «Итоги промежуточного мониторинга детей, разбор изменений в ИОП»	Наставляемый Гаврилина А.В. Наставляемому даны рекомендации по анализу и формулировке результатов коррекционной работы, внесению изменений и ИОП детей с ОВЗв соответствии с результатами промежуточного мониторинга.	Веселова О.Х.	Заполнены ИОП детей с ОВЗ на середину учебного года.			
10.	Сентябрь 2022 Выбор темы	Наставляемые: Третьякова А.Д., Кагаева Е.Э., Миронова Е.В.	Белозерова С.Н.	На яндекс диске ДЮУ в папке «Планирование и			

	самообразования	Педагоги определились с темами, изучили методическую литературу, составили план работы. Своевременная подготовка отчётов по темам самообразования на 1 и 2 полугодия.		отчетность»	
11.	Сентябрь 2022 Родительские собрания на группах	Наставляемые: Третьякова А.Д., Катаева Е.Э., Миронова Е.В. Обсуждение темы проведения родительских собраний на учебный год. Молодые педагоги изучили литературу: Н.М. Метенова «Родительские собрания»; Козлова А.В., Дешеулина Р.П. «Работа с семьей в ДОО: современные подходы». Помощь в составлении конспекта, подготовки памяток и буклета.	Белозерова С.Н.	Конспекты род.собраний у молодых педагогов на группах	
12.	Ноябрь 2022 Составление ИОП для детей с ОВЗ	Наставляемые: Катаева Е.Э., Миронова Е.В., Третьякова А.Д. Объяснить и показать, как составлять ИОМ в новой программе https://kerbetosmart.ru , учитывая рекомендации данные ребенку на ПМПК и исходя из результатов мониторинга развития интегративных качеств. Построение системы коррекционно – развивающей работы с ребенком дошкольного возраста в условиях ДОУ.	Белозерова С.Н.	https://kerbetosmart.ru (ИОП на ребенка ОВЗ на группе)	

13.	Ноябрь- декабрь 2022 Составление ИОП для детей с ОВЗ	Наставляемые: Семенова Э.А., и Сафронова А.В. Объяснить и показать, как составлять ИОМ в новой программе https://kerberosmart.ru , учитывая рекомендации данные ребенку на ПМПК и исходя из результатов мониторинга развития интегративных качеств.	Груздева Н.А.	(ИОП на ребенка ОВЗ на группе)	
14.	Февраль - март 2023 Помощь педагогам в подготовке дидактических игр для детей раннего возраста	Наставляемые: Сафронова А.В., Семенова Э.А. Подготовлены игры: «Чей малыш», «Магрешки»	Груздева Н.А.	https://disk.yandex.ru/i/xkvs3cHCXRCCoA	
15.	Июнь 2023 Подготовка совместного семинара с элементами тренинга по развитию креативности педагогов «Развитие творческого мышления педагогов».	Наставляемый: Гаврилина А.В. Выполнена подготовка к проведению тренинга, составлен конспект и презентация тренинга в соответствии с его целями и задачами. Даны рекомендации по оптимизации практической части тренинга.	Веселова О.Х.	Составлен конспект и презентация к тренингу	https://drive.google.com/drive/folders/1ReGsAisP-SAPgFs1ppKH97M78g0W6L-AM?usp=sharing
16.	Апрель 2023 Обучение по проведению итоговых диагностических исследований на конец учебного года	Наставляемый: Гаврилина А.В. Проведены итоговые обследования, стажером усовершенствованы excel- формы для обработки результатов диагностики, обобщенные результаты представлены на педсовете.	Веселова О.Х.	Наличие результатов мониторинга и диагностики	https://disk.yandex.ru/i/uq99UhBbhPuzQA

17.	Май 2023 Заполнение ИОП на детей с ОВЗ по итогам года	Проведено итоговое обследование на конец года. Определены результаты коррекционной работы и спланированы направления работы с детьми с ОВЗ в следующем учебном году.	Веселова О.Х.	Заполнение ИОП	https://disk.yandex.ru/i_Vcp4a1f6JB81A
18.	Апрель-май 2023 Обучение по проведению, обработке и анализу исследования СПК в коллективе ДОУ по методике А.Н. Лутошкина, удовлетворенности родителей работой ДОУ с	Наставляемый: Гаврилина А.В. Педагог-психолог Гаврилина А.В. провела с подготовкой и обработкой гугл-формы тестирования, проанализировала полученные данные, подготовила справки по результатам исследований и грамотно представила отчет на педсовете.	Веселова О.Х.	Отчет по результатам исследований на педсовете	https://disk.yandex.ru/i/WG2XdiyIfNSeA https://disk.yandex.ru/i/PL3rpX71VbWLtw
19.	До 01.06.2023 Подготовка годового отчета педагога – психолога за 2022-2023 учебный год	Наставляемый: Гаврилина А.В. Представлены схемы самоанализа, рекомендации, экспертиза подготовленного отчета	Веселова О.Х.	Экспертиза годового отчета стажера	https://drive.google.com/drive/folders/10szNANuZ5igMqbFLBWqsAQmvkEE8a-4h?usp=drive_link
20.	До 01.06.2023 Подготовка годового отчета педагога – психолога за 2022-2023 учебный год	Наставляемый: Гаврилина А.В. Представлены схемы самоанализа, рекомендации, экспертиза подготовленного отчета	Веселова О.Х.	Экспертиза годового отчета стажера	https://drive.google.com/drive/folders/10szNANuZ5igMqbFLBWqsAQmvkEE8a-4h?usp=drive_link
21.	Май-август 2023 Совместная работа по разработке АОП ДО МДОУ №3 «Ивушка»	Наставляемый: Гаврилина А.В. Программа в стадии разработки в соответствии с ФАОП и требованиями к написанию	Веселова О.Х.	Экспертиза программ	

	ЯМР для детей с ОВЗ с РАС (по ФАОП)	программ. Гаврилина А.В. ответственно подошла к разработке программы, все задания выполняла в срок, проявляла самостоятельность.			
22.	Май-июнь 2023 Совместная подготовка к выступлению на итоговом педсовете с годовым отчетом службы практической психологии ДОУ за 2022-2023 учебный год	Наставляемый Гаврилина А.В. Молодой специалист Гаврилина А.В. грамотно и доступно представила результаты работы психологической службы ДОУ на итоговом педсовете.	Веселова О.Х.	Отчет на итоговом педсовете. https://disk.yandex.ru/i/uq99UjBbhPuzQA	

Наставляемые приобрели возможность личного и профессионального роста. Улучшилось качество образовательного процесса в ДОУ. Ускорила процесс профессионального становления молодого специалиста.

Управленческие решения:

1. Продолжить работу по программе наставничества в 2023/2024 учебном году с учетом результатом мониторинга.
2. Усовершенствовать сопровождение участников программы «Наставничества»
3. Подключить психологическое сопровождение для участников программы «Наставничества»

Справку составил: куратор-старший воспитатель _____ Царькова С.Г.

