**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДЕТСКИЙ САД №3 «ИВУШКА»**

**УТВЕРЖДАЮ.**

Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Шаброва

«17» сентября 2020 г.

**План работы «Школы молодого педагога»**

 **на 2020-2021 учебный год**

**Составила:**

**воспитатель Беспалова Т.Б.,**

**руководитель «Школы молодого педагога»**

Рассмотрен и одобрен

 на заседании Методического совета

МДОУ №3 «Ивушка» ЯМР

«15» сентября 20202 г.

**"Со мной работали десятки молодых педагогов**

**Я убедился, что как бы человек успешно**

**ни закончил педагогический вуз, как бы он ни был талантлив,**

**а если не будет учиться на опыте, никогда не будет хорошим педагогом,**

**я сам учился у более старых педагогов…"**

***А.С. Макаренко***

**Актуальность**

Обновление рабочего коллектива – норма успешного существования любой профессиональной группы. Вопрос о работе в дошкольных образовательных учреждениях молодых педагогов поднимается на различных уровнях.

Сегодня существует проблема, как привлечь в детский сад грамотных молодых специалистов, и что еще существеннее, как удержать их.

Согласно статистике, из выпускников педагогических вузов только небольшая часть идет работать в детские сады, к тому же очень часто среди них те, кто не нашел себе более высокооплачиваемой работы. Важно признать еще и тот факт, что что из этих молодых специалистов почти половина уходит из системы образования через несколько лет.

Вопросов, которые надо решать, очень много: этоадаптация в коллективе, финансовая поддержка и, наконец, методическая подготовка. Некоторые вопросы (финансовые или проблемы престижа профессии воспитателя в обществе) не находятся в компетентности администрации образовательного учреждения, это дело времени и вопрос многих образовательных реформ. А вот проблема адаптации в коллективе, создание эмоционально-благоприятной атмосферы, вопросы методической подготовки грамотного педагога вполне можно решать в стенах образовательного учреждения.

**Цель:** обеспечение профессионального и творческого роста молодых педагогов в условиях реализации ФГОС ДО. Оказание практической помощи молодым педагогам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

**Задачи: «Школы молодого педагога»:**

* Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодых педагогов в коллективе
* Формировать профессионально значимые качества молодых педагогов, необходимые для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками педагогического процесса
* Совершенствовать качество воспитательно-образовательного процесса путём повышения профессионального мастерства молодых воспитателей
* Приобщать молодых педагогов к корпоративной культуре (под корпоративной культурой мы понимаем устойчивый, сложившийся в процессе жизнедеятельности МДОУ, стиль работы его сотрудников, принципы организации внутренних процессов учреждения и стратегии деятельности, обеспечивающих стабильное функционирование и развитие) МДОУ, объединять вокруг традиций МДОУ

Деятельность «Школы молодого педагога» строится **на *принципах, наиболее значимых на начальном этапе работы:***

* **Принцип добровольности участия** позволит выявить наиболее мотивированных педагогов.
* **Принцип сотрудничества и диалога** позволяет создать в ходе занятий атмосферу доброжелательности, эмоциональной раскрепощенности среди начинающих педагогов и опытных наставников.
* **Принцип системности -** непрерывности образования, накопления опыта.
* **Принцип многоуровневой дифференциации -** организация подгрупп для занятий по стажу работы, по уровню квалификационной категории педагогов, по выявленным проблемам в работе.

**Прогнозируемые результаты:**

* умение применять педагогические знания в воспитательно-образовательной работе с детьми;
* аналитические умения, позволяющие проводить анализ выполняемых в педагогическом взаимодействии с ребенком требований, оценивать данные требования
* умение планировать, подготавливать и осуществлять процесс воспитательно-образовательной работы с детьми;
* умение анализировать индивидуальные качества ребенка и организовывать педагогическую поддержку развитияребенка;
* умение анализировать развивающую среду в группе (дошкольном образовательном учреждении) и создавать эстетически грамотно организованную комфортную развивающуюся среду в нем;
* умение использовать современные инновационные технологии в образовательно-воспитательной работе с детьми;
* достижение профессиональных успехов и занятие достойного личностному потенциалу каждого педагога места в образовательном пространстве ДОУ.

## Формы работы:

* индивидуальные, коллективные,консультационные;
* посещение занятий(ООД);
* мастер-классы, семинары, открытые занятия;
* теоретические выступления, защитапроектов;
* наставничество;
* анкетирование.

## Основные виды деятельности:

* Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов;
* Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых занятий;
* Привлечение молодых педагогов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений;
* Посещение занятий молодых специалистов;
* Отслеживание результатов работы молодого педагога, педагогическая диагностика;
* Организация разработки молодыми педагогами дидактического материала, электронных материалов и др.

 ***Руководит Школой молодого педагога- воспитатель высшей квалификационной категории Беспалова Тамара Борисовна.***

**План работы «Школы молодого педагога»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Форма проведения мероприятия** | **Дата****(третья среда каждого месяца)** | **Ответственный** |
| 1-2 | 1.Знакомство с молодыми специалистами. Анкетирование. 2.Изучение нормативно-правовой базы. 3.Утверждение плана работы. 4.Документация МДОУ(ознакомление с документацией детского сада №3 «Ивушка»). | Круглый стол.Практический семинар | Сентябрь | Руководитель ШМП - воспитательБеспалова Т. Б. |
| 1.Прогулка в режиме дня.- Организация прогулки.2. Дворовые игры на прогулке | Практический семинар.Мастер-класс. | Сентябрь (дополнительно) – вторник 22.09.2020г. |  Старший воспитатель-Царькова С.Г.Учитель-дефектолог-Глазкова Е.В. |
| Индивидуальное консультирование педагогов по запросам. | Индивидуальные консультации. | В течение года, постоянно, по индивидуальному графику и по запросу. | Воспитатель-Беспалова Т. Б.Воспитатели – наставники.Старшие воспитатели:Константинова В.Г., Царькова С.Г. |
| 2. | 1. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми: цели, сущность, принципы.2.Виды планирования, структура плана (календарный, перспективный). 3.Составление комплексно-тематического планирования работы с детьми на день.4.Планирование на неделю по лексическим темам. «Цель, задачи и др». | Практический семинар | Октябрь | Руководитель ШМП - воспитательБеспалова Т. Б.Воспитатель:Муратова Е.С.Воспитатель- наставник – |
| 3. | Самообразование молодого педагога как инструмент его профессионального становления. Составление плана по самообразованию.2.«Организация режима дня в детском саду»: - Режим и его место в жизнедеятельности ребёнка. -Организация приёма пищи; -ООД. -Организация сна; - Особенности двигательного режима после сна; -Организация совместной и самостоятельной деятельности. | Методическая помощь в составлении плана по самообразованию молодым педагогом.Практико-ориентированный семинар | Ноябрь | Руководитель ШМП - воспитательБеспалова Т. Б.Константинова В.Г.Воспитатель -Бондаренко О.Ю.Воспитатель- наставник |
| 4. | 1.Особенности организации предметно-развивающей среды в разных возрастных группах в соответствии ФГОС ДО.2.Требования к организации предметно-развивающей среды ДОУ, отвечающей требования ФГОС. Особенностиформирования ЛРОС.3.Первичный сбор данных для анализа работы молодых специалистов с детьми ОВЗ. | Практический семинар Анкетирование, устная беседа, наблюдение | Декабрь | Руководитель ШМП - воспитательБеспалова Т. Б. НаставникиКонстантинова В.Г.Хазиева О.С., Веселова О.Ю., Аксенова Ю.А. |
| 5. | 1.«Взаимодействие с родителями»: Особенности работы с родителями. Формы работы с родителями.2.Знакомство с методикой и способами устранения конфликтных ситуаций между детьми.3.Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения. | Обсуждение конкретных примеров, советы наставника, коллег. | Январь | Педагог-психолог –Новикова Ю.А. |
| 6. | 1.Практикум молодого педагога.2.Самоанализ и анализ воспитателя-наставника по самоподготовке педагогов к ООД. | Посещение открытых мероприятий коллег в МДОУ | В течение учебного года, не реже 1 раза в месяц. | Старший воспитатель- Царькова С.Г.Воспитатель-Беспалова Т.Б. |
| 7. | 1.Знакомство со здоровьесберегающими технологиями.2.Взаимопосещение воспитательных и режимных моментов. | Мастер-класс«Гимнастика пробуждения»Консультация, подбор литературы. | Февраль | Руководитель ШМП - воспитательБеспалова Т. Б.Воспитатель-Муратова Е.С.Воспитатель – наставник |
| 8. | 1.Применение ИКТ в воспитательно-образовательном процессе.2.Использование ИКТ в работе с детьми.3.Тематические проекты как форма организации образовательной деятельности в ДОУ | Обучающий семинар | Март | ВоспитательМуратова Е.С.Воспитатель – наставник.ВоспитательБеспалова Т.Б. |
| 9. | Индивидуальные консультации для молодых педагогов по проблемным вопросам. | Собеседование.Методические рекомендации. | В течение года | Воспитатель-Беспалова Т.Б.Воспитатели-наставникиПедагог-психолог-Новикова Ю.А. |
| 10. | 1.Подготовка к педагогическому мониторингу развития детей.2. «Доверительные отношения как средство педагогической поддержки ребенка» | Обучающий семинар | Апрель | Руководитель ШМП - воспитательБеспалова Т. Б.Воспитатели– наставникиПедагог-психолог-Новикова Ю.А. |
| 11. | 1.Анализ и подведение итогов работы ШМП за 2020-2021 учебный год. (Помощь в оформлении итоговой документации)2.Перспективное планирование воспитательной работы на 2021-2022 учебный год.(Определение перспектив на следующий учебный год.)3.Анкетирование педагогов.4. Представление итогов работы по теме самообразования |  Итоговое заседание. Круглый стол. | Май | Руководитель ШМП –воспитательБеспалова Т.Б.Старший воспитатель-Константинова В.Г. |