



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МДОУ №3 «Ивушка» ЯМР  
А.И. Шаброва

**План работы психолого-педагогического консилиума  
МДОУ детский сад №3 «Ивушка» ЯМР  
на 2022- 2023 учебный год**

**Цель:** Создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

**Задачи:**

- Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- Контроль за выполнением рекомендаций ПМПК

**Планирование работы ППк на 2022-2023 учебный год»:**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационное направление</b>			
1.1	Разработка и утверждение плана работы ППк ДОУ на 2022-2023 уч.год	31 Августа	Заведующий ОО, председатель ППк, члены ППк, секретарь ППк
1.2	Представление заключений и рекомендаций ЦПМПК обучающихся, прошедших ПМПК	В течение года	Заведующий ОО, председатель ППк, члены ППк, секретарь ППк
1.3	Закрепление специалистов за детьми, требующими коррекционной помощи по заключениям ЦПМПК	В течение года	Заведующий ОО, председатель ППк, члены ППк, секретарь ППк
1.4	Ознакомление с психолого-педагогическими представлениями на обучающихся для принятия решения о направлении обучающихся на ПМПК.	В течение года	воспитатели групп, члены ППк
1.5	Представление заключений и рекомендаций ЦПМПК на обучающихся, прошедших ПМПК	В течение года	Председатель ППк, секретарь ППк

1.6	Уточнение информации о детях, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении специалистами ППк и реализации АОП для детей с ОВЗ	В течение года	Председатель ППк, секретарь ППк
1.7	Разработка ИОП по результатам проведенного психолого-педагогического мониторинга, заполнение ИОП на обучающихся.	Сентябрь	председатель ППк, специалисты ДОУ, секретарь ППк, педагоги комбинированных групп
1.8	Утверждение вновь разработанной структуры ИОП обучающихся с ОВЗ		председатель ППк, специалисты ДОУ, секретарь ППк, педагоги комбинированных групп
1.9	Формирование списков детей для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям и зачисления обучающихся на коррекционные занятия со специалистами.	Сентябрь	Председатель ППк, члены ППк, секретарь ППк ОО
1.10	Обсуждение плана работы на второе полугодие.	Январь	Заведующий, председатель ППк, члены ППк, воспитатели комбинированных групп, специалисты ОО
1.11	Утверждение списков детей, нуждающихся в прохождении ПМПк (вновь выявленные)	Февраль	Заведующий, председатель ППк, специалисты ОО, секретарь ППк
1.12	Направление обучающихся на ПМПк (повторно- окончание ранее полученных рекомендаций ПМПк; первично-вновь выявленные).	В течение года	Заведующий, председатель ППк, члены ППк, воспитатели групп, специалисты ОО
1.13	Уточнение информации о детях с ОВЗ, а также детях, нуждающихся в ППС по заключениям и рекомендациям ПМПк.	В течение года	Заведующий, председатель ППк, члены ППк, воспитатели групп, секретарь ППк
1.14	Формирование дополнительных списков детей для оказания индивидуально -коррекционной помощи детям (по результатам рекомендаций ПМПк, вновь полученных ДОУ).	В течение года	Заведующий, председатель ППк, члены ППк, воспитатели групп, секретарь ППк
1.15	Подготовка документов на обучающихся для прохождения ПМПк по рекомендациям ППк ДОУ и запросу родителей обучающихся.	В течение года	Члены ППк, воспитатели групп, секретарь ППк

1.16	Выдача сопроводительных документов обучающихся на ПМПК	В течение года	Секретарь ППк
1.17	Оформление документации и результатов деятельности ППк ОО	В течение года	Председатель ППк секретарь ППк
<b>2. Диагностическое направление</b>			
2.1.	Комплексного обследования обучающихся с ОВЗ (плановое)	Сентябрь, Январь, Май	Специалисты ОО, воспитатели групп
2.2	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении основной образовательной программы, развитии и адаптации к ДОУ (педагогический мониторинг, диагностические обследования специалистами ОО, период адаптации к ДОУ)	В течение года	Специалисты ОО, воспитатели групп
2.3.	Дополнительное обследование детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально - коррекционной помощи детям.	В течение года	Специалисты ОО
2.4.	Обследование уровня психического развития, эмоционально-волевой сферы детей по запросам воспитателей и родителей	В течение года	Педагоги - психологи
2.5.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей	В течение года	Учителя - логопеды
2.6.	Обследование уровня развития познавательной сферы детей по запросам воспитателей и родителей		Учителя-дефектологи
<b>3. Консультативное и просветительское направление</b>			
3.1.	Консультирование родителей и воспитателей о работе ППк ОО (его цели и задачах), о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	Сентябрь	Члены ППк
3.2.	Выработка рекомендаций воспитателям и родителям по результатам проведенного диагностического обследования	Сентябрь, Январь,	Специалисты ОО
3.3.	Индивидуальные консультации родителей по ППС обучающихся	В течение года	Специалисты ОО
3.4.	Оформление консультаций для родителей на сайте ОО	В течение года	Специалисты ОО
3.5.	Консультирование родителей и педагогов (по запросу)	В течение года	Специалисты ОО
3.6.	Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по результатам образовательной, воспитательной и коррекционно- развивающей работы с детьми по итогам 2022-2023 уч. года.	Май	Специалисты ОО, воспитатели комбинированных групп
<b>4. Методическое направление</b>			
4.1.	Разработка ИОП	Сентябрь	Председатель ППк, члены ППк, специалисты ОО,

4.2.	Утверждение ИОП для детей с ОВЗ.	Сентябрь	Председатель ППк, Воспитатели комбинированных групп, специалисты ОО
4.3	Оформление ИОП для детей с ОВЗ на основе мониторинга, внесение изменений(дополнений)	Сентябрь Январь Май	Воспитатели комбинированных групп, специалисты ОО
4.4.	Оформление и ведение документации деятельности ППк	В течение года	Председатель ППк, специалисты ОО, секретарь ППк
<b>5. Аналитическая деятельность</b>			
5.1.	Обсуждение результатов проведенной коррекционной работы за 1 полугодие 2022-2023 уч. года	январь	воспитатели комбинированных групп, специалисты ОО, председатель ППк
5.2.	Корректировка ИОП: подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций по обучению и воспитанию обучающихся, изменения в ИОП обучающихся с ОВЗ на основе промежуточного мониторинга.	Январь Май	Воспитатели комбинированных групп, специалисты ОО
5.3.	Отчёты специалистов по итогам проведенной коррекционно-развивающей работы с обучающимися за 2021-2022 уч. год.	Май	специалисты ОО, председатель ППк, секретарь ППк
5.4.	Оценка эффективности и анализ результатов проведенной коррекционной работы с детьми с ОВЗ за 2022-2023 учебный год	Май	Воспитатели комбинированных групп, специалисты ОО, председатель ППк
5.5.	Представление анализа результатов проведенной работы с детьми с ОВЗ за 2022-2022 учебный год на итоговом пед. совете ОО	Май	Председатель ППк, секретарь ППк, заведующий ДОУ