**Договор об образовании**

**по образовательным программам дошкольного образования №\_\_**

 Ярославский район, п. Ивняки "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

 (дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Ивушка» Ярославского муниципального района, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от "30" мая 2016 года, серия 76Л02 № 0001083, регистрационный № 309/16, выданной департаментом образования Ярославской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Шабровой Алевтины Ивановны, действующей на основании приказа о назначении на должность № 2к от 15.01.2016г. и Устава образовательной организации, с одной стороны и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

именуем\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество(при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.** **Предмет договора**

 1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

 1.2. Основание для зачисления Воспитанника в образовательную организацию – результат автоматического комплектования от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № уведомления\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.3. Форма обучения очная.

 1.4. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 «Ивушка» Ярославского муниципального района.

 1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).

 1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-часовое пребывание 5-дней в неделю с 7.00 до 19.00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни.)

 1.7.Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**2.Взаимодействие сторон**

 2.1. Исполнитель вправе:

 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

 2.1.2.Определять процесс адаптации Воспитанника в образовательной организации, устанавливать адаптационный режим, адаптационные сроки.

 2.1.3. При необходимости направлять Воспитанника на дополнительное обследование специалистов областного ПМПК только с согласия родителей (законных представителей)

 2.1.4. В летний период в период отпусков родителей и при уменьшении количества детей, фактически посещающих детский сад, временно объединять детей в группы и размещать их в соответствии с рациональным использованием помещений и персонала.

2.1.5. Вносить изменения в расписание занятий в связи с производственной необходимостью.

 2.1.6. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического насилия, оскорбления, злоупотребления, грубого обращения, ненадлежащего исполнения прав Воспитанника со стороны родителей (законных представителей).

2.1.7. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определяются Положением об оказании дополнительных образовательных услуг на платной основе и оформляются дополнительным соглашением к настоящему договору.

2.1.8. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

 2.2. Заказчик вправе:

 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом HYPERLINK "file:///C:/Users/User/AppData/Local/Temp/договор.doc"1](file:///C%3A%5CUsers%5Cpc%5CDesktop%5CUser%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%B4%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80.doc) настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

 2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение трех дней.

 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

 2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальные органы управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

 2.3. Исполнитель обязан:

 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом](file:///C%3A%5CUsers%5Cpc%5CDesktop%5CUser%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%B4%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80.doc) 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой (частью образовательной программы) муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 3 «Ивушка» Ярославского муниципального района и условиями настоящего Договора.

 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг (при наличии) в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.4](file:///C%3A%5CUsers%5Cpc%5CDesktop%5CUser%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%B4%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80.doc) настоящего Договора.

 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 5-ти разовым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

 2.3.12.Сохранять место за Воспитанником в образовательной организации в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпусков родителей (законных представителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 2.3.13. Перечислять по заявлению родителей (законных представителей) компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации в соответствии с установленным законодательством порядке.

 2.3.14. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](file:///C%3A%5CUsers%5Cpc%5CDesktop%5CUser%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%B4%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80.doc) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги, в двухмесячный срок.

 2.3.15.. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

 2.4. Заказчик обязан:

 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому административно- хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, обслуживающему, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, а также за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги.

2.4.3.При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Ежедневно передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя его другим лицам и лицам, не достигшим 18-летнего возраста без оформленного надлежащим порядком заявления на передачу права забирать и приводить Воспитанника третьим лицам.

 2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

 2.4.6. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

 2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 2.4.8. Приводить ребенка опрятным, чистым. Приносить для комфортного пребывания Воспитанника в образовательной организации сменное белье (трусы, майка, колготки), обувь, расческу, носовые платки, головной убор в летний период.

Одежда и обувь должны соответствовать сезону и состоянию погоды. Легкая обувь (летняя сменная для группы) должна иметь фиксированную заднюю часть, желательна фиксация на голеностопе и на верхней поверхности стопы.

**3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником**

 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет \_**155 рублей** (сто пятьдесят пять рублей) в день с 12-ти часовым пребыванием Воспитанника в образовательной организации. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

Дошкольное образование предоставляется за счет средств бюджета в объеме ФГОС дошкольного образования.

 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

 3.3. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в п.3.1. настоящего Договора, ежемесячно на основании выставленных Исполнителем счетов на оплату услуг

 3.3. Оплата производится в срок не позднее 15 числа текущего месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке на счет Исполнителя, указанный в разделе **7** настоящего Договора.

**4.Ответственность за неисполнение или не надлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**5.Основания изменения и расторжения договора**

 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

 5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**6.** **Заключительные положения**

 6.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. и действует до завершения реализации основной образовательной программы дошкольного образования

31.05.\_\_\_\_\_\_\_\_г.

 6.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

 6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**7.Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Ивушка» Ярославского муниципального районаМесто нахождения:150507, Ярославская область, Ярославский район, пос. Ивняки, ул. Центральная, д. 11Контакты: e-mail ^ ds3ivushka.yamr@yarregion.ruт/ф +7 (4852) 59-36-18, 59-36-17 Банковские реквизиты:ИНН 7627043567/ КПП 762701001ОГРН 1157627031891ОКТМО 78650455УФ и СЭР Администрации ЯМР (МДОУ № 3 «Ивушка» ЯМР) л/с 804.05.047.7р/сч 03234643786500007100ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ// УФК по Ярославской области г.Ярославля БИК 017888102 ОКВЭД 80.10.1к/с 40102810245370000065 Заведующий А.И.Шабровам.п. | **Заказчик:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****(ФИО)****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****(адрес регистрации )** |
|  (адрес места жительства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт:серия\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел. рабочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел. домашний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел. сотовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E- mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, расшифровка) |

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной образовательной программой, правилами приема, перевода и отчисления обучающихся, правилами внутреннего распорядка воспитанников и другими локальными актами, регламентирующими деятельность образовательной организации ознакомлен (а):

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата, подпись

С порядком выплаты компенсации части родительской платы ознакомлен (а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата, подпись

С договором ознакомлен (а) и полностью согласен (а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
подпись второго родителя